

亳州学院

主要教学环节  
质量标准及评价方案  
(试行)

二〇二一年十二月

## 目录

<b>第一章 备课环节质量标准及评价方案</b> .....	<b>4</b>
一、备课环节质量标准.....	4
（一）基本要求.....	4
（二）质量标准.....	4
二、备课环节质量评价方案.....	6
（一）评价方案.....	6
（二）有关说明.....	6
亳州学院备课质量评价表.....	7
<b>第二章 教案环节质量标准及评价方案</b> .....	<b>8</b>
一、教案环节质量标准.....	8
（一）基本要求.....	8
（二）质量标准.....	8
二、教案环节质量评价方案.....	10
（一）评价方案.....	10
（二）有关说明.....	10
亳州学院教案质量评价表.....	11
<b>第三章 课件环节质量标准及评价方案</b> .....	<b>12</b>
一、课件环节质量标准.....	12
（一）基本要求.....	12
（二）质量标准.....	12
二、课件环节质量评价方案.....	13
（一）评价方案.....	13
（二）有关说明.....	13
亳州学院课件质量评价表.....	14
<b>第四章 课堂教学环节质量标准及评价方案</b> .....	<b>15</b>
一、课堂教学环节质量标准.....	15
（一）基本要求.....	15
（二）质量标准.....	15
二、课堂教学环节质量评价方案.....	17
（一）评价方案.....	17
（二）有关说明.....	17
亳州学院课堂教学质量评价表（教师用）.....	18
亳州学院课堂教学质量评价表（学生用）.....	19
亳州学院教学课堂教学质量评价成绩计算表.....	20
亳州学院课堂教学质量评价意见反馈表.....	21
亳州学院学生教学信息员反馈意见表.....	22
<b>第五章 作业与练习环节质量标准及评价方案</b> .....	<b>23</b>
一、作业与练习环节质量标准.....	23
（一）基本要求.....	23
（二）质量标准.....	23

二、作业与练习环节质量评价方案 .....	24
(一) 评价方案 .....	24
(二) 有关说明 .....	24
亳州学院作业与练习环节质量评价表 .....	25
<b>第六章 辅导与答疑环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>26</b>
一、辅导与答疑环节质量标准 .....	26
(一) 基本要求 .....	26
(二) 质量标准 .....	26
二、辅导与答疑环节质量评价方案 .....	27
(一) 评价方案 .....	27
(二) 有关说明 .....	27
亳州学院辅导与答疑质量评价表 .....	28
<b>第七章 实验教学环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>29</b>
一、实验教学环节质量标准 .....	29
(一) 基本要求 .....	29
(二) 质量标准 .....	29
二、实验教学环节质量评价方案 .....	30
(一) 评价方案 .....	30
(二) 有关说明 .....	30
亳州学院实验课教学质量评价表 (教师用) .....	31
亳州学院实验课教学质量评价表 (学生用) .....	32
<b>第八章 考试与考查环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>32</b>
一、考试与考查环节质量标准 .....	33
(一) 基本要求 .....	33
(二) 质量标准 .....	33
二、考试与考查环节质量评价方案 .....	34
(一) 评价方案 .....	34
(二) 有关说明 .....	35
亳州学院考试与考查环节质量评价表 .....	36
<b>第九章 专业见习环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>37</b>
一、专业见习环节质量标准 .....	37
(一) 基本要求 .....	37
(二) 质量标准 .....	37
二、亳州学院专业见习评价方案 .....	38
(一) 评价方案 .....	38
(二) 有关说明 .....	38
亳州学院专业见习质量评价表 .....	39
<b>第十章 校内试讲环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>40</b>
一、校内试讲环节质量标准 .....	40
(一) 基本要求 .....	40
(二) 质量标准 .....	40

二、校内试讲环节质量评价方案 .....	41
(一) 评价方案 .....	41
(二) 有关说明 .....	41
亳州学院试讲质量评价表 .....	42
<b>第十一章 专业实习环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>43</b>
一、专业实习环节质量标准 .....	43
(一) 基本要求 .....	43
(二) 质量标准 .....	43
二、专业实习环节评价方案 .....	45
(一) 评价方案 .....	45
(二) 有关说明 .....	45
亳州学院专业实习质量评价表 .....	46
<b>第十二章 毕业论文(设计)及答辩环节质量标准及评价方案 .....</b>	<b>47</b>
一、毕业论文(设计)及答辩环节质量标准 .....	47
(一) 基本要求 .....	47
(二) 质量标准 .....	48
二、毕业论文(设计)及答辩环节教学质量评价方案 .....	50
(一) 评价方案 .....	50
(二) 有关说明 .....	51
亳州学院毕业论文(设计)及答辩工作质量评价表 .....	52

# 第一章 备课环节质量标准及评价方案

## 一、备课环节质量标准

### (一) 基本要求

备课是教学过程的起始环节，是教师在课堂讲授之前进行的教学设计准备工作。备课环节主要包括把握大纲、钻研教材、准备教学进度表和讲稿、设计教案、开发课件、准备教具、试验预做等工作。备课环节的基本要求是：

1. 任课教师必须明确备课目的，备课是为了学生“学好”，要树立以学生为本的思想，克服“只重备教材，忽略备学生，轻视备方法”的做法，注重整体性，考虑全面性。

2. 教师备课除认真、深入钻研教材外，必须广泛猎取和掌握丰富的相关知识，要特别注意吸收新思想、新信息，掌握本专业领域的新知识、新技术、新方法、新工艺，充实备课内容。教师备课应紧扣教材，又不拘于教材，应参阅本课程其他教材或专著，深入钻研、分析，集众家之所长，择其精华而授之。

3. 备课时既要考虑面向全体学生，又要兼顾差异教育，因材施教，克服教学中的片面性和一般化，讲究备课的针对性。要针对大纲、针对教材、针对授课对象，结合课程特点和自己的教学风格，使备课工作具有实效性。

4. 教师备课时要掌握教材的内容、特点，弄清主要问题的来龙去脉，领悟关键内容的前因后果，精心构思教学内容的先后次序和重点内容的展开与深入步骤，做到条理分明，层次清晰，注意教学设计的层次性。

5. 教师要注重备课的计划性，对每一章节、每一单元的知识点认真进行梳理归纳，编制学期教学进度计划表，并编写成教案。

### (二) 质量标准

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 内容	1.1 钻研教学大纲	5	掌握所授课程在本专业人才培养过程中的地位和作用，理解本门课程与其它课程的相互关系；钻研吃透教学大纲精神，明确本课程的教学目的、任务和“三基”内容与要求，掌握本课程内容的深度、广度及要点、重点、难点、疑点和弱点。	了解所授课程在本专业人才培养过程中的地位作用，了解本门课程与其它课程的相互关系；基本明确本课程教学目的、任务和“三基”内容与要求，基本掌握本课程内容的深度、广度及要点、重点、难点。	
	1.2 钻研教材	10	清楚与本课程有关的“已学课程”和“后续课程”的内容及相关知识点，钻研透本教材的知识结构，弄清教材的重点章节和各章节的重点、难点，对插图的构思及意义、练习的安排与解答等了如指掌，并有针对性地适度拓展备课内容；能够深入挖掘教材中有利于学生能力培养和思想提高的潜在因素，寓于讲稿之中。	了解本课程教学内容与已学课程的关系，基本清楚本教材的知识结构，明确教材的重点章节和各章节的重点、难点，对插图的构思及意义、练习的安排与解答等做到心中有数。	

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	1.3 准备教学资料	5	能够广泛阅读有关教学参考资料,并能结合教材的不足给学生推荐学习参考书,能够针对所授课程的内容,广泛搜集典型案例和工程案例,并融入教学内容之中。	能够阅读有关教学参考资料,向学生推荐学习参考书,能够针对所授课程的内容,寻找典型案例和工程案例,准备用于教学。	
2. 学生	2.1 学生知识基础	5	了解所授对象的生源构成,清楚学生的文化基础和已学课程情况,研究学生的知识水平现状。	基本了解所授对象的文化基础和已学课程情况。	
	2.2 学生学习能力	5	了解学生的思想情况、品德意志、学习态度和思维方式,了解学生自习情况和学习习惯,掌握学生在学习方面的个体差异。	基本了解学生的思想情况、学习态度和思维方式,了解学生自习情况和学习习惯。	
	2.3 学生学习要求	5	针对本课程,收集学生在学习上的疑点、难点和对教学的意见等,能根据所获得的信息,及时恰当地设计或修订教学方案。	了解学生的学习要求,并在教学方案设计中有所体现。	
3. 方法	3.1 讲授次序	2	备课时能够根据学生的认知特点,根据由浅入深、由近及远、从具体到抽象、循序渐进的教学原则来编写教案,对导入新课、讲授、复习巩固、小结等过程设计合理。	备课中能够根据教学的基本规律研究如何导入新课、讲授、复习巩固、小结等过程。	
	3.2 讲课重点	8	能够针对课程特点,在备课中注意突出重点,化解难点,抓住关键,处理弱点(易混、易错内容),能够科学合理地安排教学内容。	能够从本课程要求出发,注意突出重点,化解难点;能够合理地安排教学内容。	
	3.3 教学方法	10	对于学生在学习过程中易混淆、易差错或易疏忽的问题,能采取设问、质疑、比较、讨论等方法;能够采用讲授与自学、讨论与交流、指导与研究、理论学习与案例分析、理论学习与实践实习相结合的教学方法,注意因材施教和个性化教学,强化学生的学习动机。	能基本克服“满堂灌”的现象,采用某些启发式的教学方法,并注意到因材施教。	
	3.4 教学手段	5	根据学科专业特点积极采用现代化教学手段进行教学,有自主开发的教育教学软件或CAI课件,不断更新教学手段。	部分章节能够采用现代教育技术进行教学,注意教学手段的改进。	
4. 结构	4.1 教学步骤	3	能够结合讲授内容合理安排教学步骤,对学生预习、导入新课、讲授新课、复习巩固、课末小结等有精心的构思,做到有条不紊、环环相扣、严谨有序。	有关学生预习、导入新课、讲授新课、复习巩固、课末小结等过程基本完整。	
	4.2 时间分配	5	能够根据不同内容、不同要求及其重要性,科学划分教学时数,同时结合讲授内容合理安排每次课的时间进程,做到内容紧凑,时间分配科学,留有余地。	各章节教学学时安排合理,每次课教学内容适当。	
	4.3 教学组织	8	精心设计教学环节,师生双边活动安排适当。能够采用班级授课、小组讨论、实地考察参观等多种教学组织形式。	能有效设计教学环节,教学组织形式合理。	
	4.4 板书设计	4	有详细的板书设计,图表交代清楚,布局合理、条理清晰,富于启发,充分显示重点内容。	有板书设计,布局合理,条理比较清楚,重点内容容易得到体现。	

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
5. 教具	5.1 教具器材	5	熟悉常用教具器材的功能和使用方法，教案设计中明确上课演示要用到的教具和器材名称。	备课中列出了各章节教学中要用到的教具和器材。	
	5.2 案例资料	8	针对专业课程教学需要，对典型案例资料进行梳理，资料的引用和介绍写入教案，做到安排紧凑，突出实效。	对典型工程案例资料进行了一般性的梳理，教案中有文字说明。	
	5.3 实验试做	2	课前对演示性实验应亲自试做，对试做中出现的问题有原因分析和处置方法，精心设计实验程序。	对不太熟悉的实验进行了试做。	
6. 进度	6.1 教学进度表	2	认真编写教学进度表，表中各项目完整，说明清楚，理论教学、辅助教学（实验、操作、讨论、习题）等环节安排科学；教学进度表在学期第一周编制完成，经教研室主任和院（系）教学负责人审核后按时上报。	表中各项目完整，清楚，理论教学、辅助教学（实验、操作、讨论、参观、习题课等）等环节安排比较恰当，能按时上交教学进度表。	
	6.2 教案	3	课堂教学目标明确，安排教学内容详细，重点突出，各项目填写规范、内涵完整、整体和谐。教案按规定要求分章节编写，在讲课前应全部完成。	课堂教学目标比较明确，重点突出；各项目填写较规范；教案按规定要求分章节编写，并在讲课前完成。	
	满分共计（分）	100			

## 二、备课环节质量评价方案

### （一）评价方案

以《备课环节质量标准》为依据，以教研室为单位，通过审阅任课教师的授课计划、教案和讲稿，按《亳州学院备课质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，对教师的备课质量进行评价。评价等级分为 A、B、C、D 四档。

按《备课环节质量标准》中 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D，打出评价项目的得分。评价总分  $S = \sum (\text{评价分值} \times \text{等级系数})$ ，等级系数：A：1.00、B：0.75、C：0.5、D：0.25。

评价结果：优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

### （二）有关说明

1. 备课环节质量评价一般由院（系）教学指导委员会组织实施，以教研室为单位进行同行评价。互评活动作为教研室常规活动之一，评价结果由教研室或者院系保存，作为教师个人业务水平考核的一个依据。活动效果作为评选优秀教研室的依据之一。教务处在每学期第 3-5 周随机抽查。

2. 尚未获得主讲教师资格的青年教師必須通過教研室組織的備課質量評價，並和其他教學環節的評價結果一起作為晉升職稱的重要依據。

3. 院（系）可以採用抽查、教案展評等方式，促進備課質量的提高。

4. 院（系）要督促評價過程中有問題的教師及時整改，對備課質量不高的教師，應該及時配備指導教師，請有經驗的教師加以指導，提高備課質量。

## 亳州学院备课质量评价表

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

评价项目	观测点		分值	评价内涵	评价方法	评价等级			
						A	B	C	D
备课态度	01	钻研大纲	6	对本课程在专业培养中地位作用的理解，对内容与要求的理解，对课程重难点的分析与把握。	查看教师教学进度表。				
	02	钻研教材	7	对教材结构、知识点的理解，对重难点的分析，对教材的挖掘与开发程度。	查看教案和课件。				
	03	备课进度	6	教学进度表上交时间，教案、讲稿检查及完备程度。	学期初、学期中的教学检查。				
备课质量	04	备内容	15	是否与教学大纲相符，公共课程是否采用集体备课，对教学内容的熟悉程度，内容取舍是否得当，是否能更新教学内容、反映新的研究成果。	查看教学进度表、教案和讲稿，由领导、同行进行评价。				
	05	备方法	15	教学过程的完整性，教学方法是否得当，是否采用先进的教学手段，有无学法指导等。	同上。				
	06	备学生	10	对学生知识水平、学习态度、学习能力及要求等方面的调查与研究情况。	查看教师的备课笔记、教案和作业。				
	07	备结构	10	各章节在教学步骤、时间安排、教学组织、板书设计及课件制作等方面的完整性和一致性。	查看教案、讲稿和课件，由领导、同行进行评价。				
	08	备教辅	10	对教具、演示器材的熟悉与准备情况，教参资料及有关案例的收集准备。	同上。				
备课效果	09	教学进度表	6	教学进度表的规范与完成情况。	查看教学进度表后由领导、同行进行评价。				
	10	教案	15	教案的完成、更新情况，教案内容的完整与形式的规范情况，是否有所创新。	查看教案后，由领导、同行进行评价。				
	满分共计（分）		100						
评价结论	评价得分								
	评价人签字			评价日期		年 月 日			
备注	<p>评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（<math>A=1.0</math>，<math>B=0.75</math>，<math>C=0.5</math>，<math>D=0.25</math>），<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。</p> <p>评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。</p> <p>优秀：<math>100 &gt; S \geq 85</math>；良好：<math>85 &gt; S \geq 75</math>；合格：<math>75 &gt; S \geq 60</math>；不合格：<math>S &lt; 60</math></p>								



## 第二章 教案环节质量标准及评价方案

### 一、教案环节质量标准

#### (一) 基本要求

1.教案应体现科学性和创新性，要以教学大纲为依据，遵循教学过程的基本规律，在广泛收集本学科、专业最新发展成果与动态信息的基础上，深入钻研教材和了解学生实际，结合教师的教学经验和教学风格来编写。

2.教案编写要考虑可行性，要根据学生已有的知识结构、理解能力和水平，对教学内容进行合理安排，注重学生创新精神和实践能力的培养。好的教案还应有艺术性，构思巧妙，格式规范。

3.教师须按授课节（次）编写教案，要求一次授课（一般 2-3 学时）编写一个教案，也可每节课（1 课时）编写一个教案。针对不同的专业和不同层次的学生，教案要有所区别。同一门课程，专业不同，则授课内容和侧重点也应有所区别，并要根据专业特点适当调整教学内容及重点。

4.由于课程类别、教学内容、教学风格的差异，不同学科专业的授课教案可有自己的特色，但应包含教案的基本要素。

5.教师每讲授一次课之后应及时对教案进行修改和补充，做到教案常备常新。

6.教案书写必须用规范字，不得用不规范字。

7.教案设计应美观大方，一律用 A4 纸小四号宋体字打印后靠左装订。也可使用手写教案。

8.教案使用统一教案封面（详见附件），注明授课学期、课程名称、开课单位、主讲教师、授课班级等信息。

#### (二) 质量标准

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 信息	1.1 封面信息	5	.封面的信息按实际情况填写，授课对象填年级、专业及班级。	封面的信息按实际情况填写，内容不够完整。	
	1.2 课程信息	5	课程信息中的课程名称、课程编号、课程类型、应修学期、总学时、周学时、起止周、学分、学时分配、使用教材等信息按照亳州学院各专业人才培养方案和教学大纲填写。	课程信息中的课程名称、课程编号、课程类型、应修学期、总学时、周学时、起止周、学分、学时分配、使用教材等信息基本符合亳州学院各专业人才培养方案。	
2. 进度	2.1 进度计划	10	教学进度计划表应考虑全面，内容详细，与实际教学进度保持一致。	教学进度计划表应考虑全面，与实际教学进度基本一致。	
	2.2 课时安排	10	指完成一个授课题目所用教学时间。理论课通常以学时数为单位（一般 2-3 学时），而实践课则以学时数、项目或周数为单位。	课时安排较为合理。	

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
3. 目标	3.1 总目标	5	应根据课程教学大纲或课程标准制定,可按“三维教学目标”或按“知识目标、能力目标”填写,目标应清晰明确、可达成、可测量、可评价。	目标清晰明确、可达成、可测量、可评价。	
	3.2 章节目标	10	教学目标是教学活动预期达到的结果,教案中要体现“课程的总体目标”和“章节目标”,前者是概括的,后者应体现具体性和实现目标的层次性。	有章节目标,能体现出章节目标的具体性。	
4. 重难点	4.1 重点	10	教学重点是依据教学目标,在对教材进行科学分析的基础上而确定的最基本、最核心的教学内容。	有明确的教学重点。	
	4.2 难点	10	教学难点是教学目标实现过程中学生出现学习困难的地方,要与教学目标设计相吻合。	教学难点定位准确,与重点有明显的区别。	
5. 方法	5.1 教学方法	10	教学方法可以采用讲授法、讨论法、发现法、实验法、演示法、参观法、练习法、探究法、问题导向法、案例分析法、任务驱动法、自主学习法等。	有一定的教学方法。	
	5.2 教学手段	5	教学手段包括多媒体辅助、实物展示台、网络等多种手段。	教学手段过于单一,没有采用综合性教学手段。	
6. 内容	6.1 教学内容	5	教学内容与教学过程设计(含复习旧课、引入新课、组织教学、启发思维等)。将授课的内容按逻辑层次,有序设计编排。不同专业的授课有自己的特色。	将授课的内容按逻辑层次,有序设计编排。	
	6.2 教学资源	5	提供给学生的本章节相关学习资源及学习指导。包括网络资源、教学平台资源、辅助教学参考资料、教材及论文等。	提供给学生的本章节相关学习资源及学习指导。	
7. 反思	7.1 作业	5	作业及课外自主学习设计,设计课外自主学习任务(包含课后练习、复习、预习、网络互动、讨论等),引导学生综合运用所学的知识解决问题,或学习新章节内容,培养学生的自主学习能力。	引导学生综合运用所学的知识解决问题,或学习新章节内容。	
	7.2 教学反思	5	是指教师对教育教学实践的再认识、再思考,包括教学效果分析、教学经验总结、改进措施等。一般需要教师手写完成。	根据讲授内容进行了一定的教学反思。	
	满分共计(分)	100			

## 二、教案环节质量评价方案

### （一）评价方案

以《教案环节质量标准》为依据，以教研室为单位，通过审阅任课教师的教案、进度计划和讲稿，按《亳州学院教案质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，对教师的教案质量进行评价。按《教案环节质量标准》打出评价项目的得分。评价结果：优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

### （二）有关说明

1.教案环节质量评价一般由教务处组织实施，以教研室为单位进行同行评价。互评活动作为教研室常规活动之一，评价结果由教研室或者院系保存，作为教师个人业务水平考核的一个依据。活动效果作为评选优秀教研室的依据之一。教务处在每学期第3-5周随机抽查。

2.尚未获得主讲教师资格的青年教师必须通过教研室组织的教案质量评价，并和其他教学环节的评价结果一起作为晋升职称的重要依据。

3.院（系）可以采用教案评比、教案展示等方式，促进教案质量的提高。

4.院（系）要督促评价过程中有问题的教师及时整改，对教案质量不高的教师，应该及时配备指导教师，请有经验的教师加以指导，提高教案质量。

## 亳州学院教案质量评价表

院系:

教师姓名:

课程名称:

项 目	评分标准细则	权重	得分
学情分析 (5分)	充分考虑学生基础知识、学习能力、认知风格、性格特征等多方面的差异,针对学生的特点设计教学模式。	5	
教学目标 (10分)	依据课程标准、教学大纲确定三维目标。	5	
	目标设置准确、合理、可测量、有层次,符合学生实际水平。	5	
教学重点 (5分)	符合教学大纲要求,把握准确,切合学生实际。	5	
教学难点 (5分)	依据学生的认知特点和原有知识水平准确把握难点。	5	
教学方法 (5分)	教法选择得当(结合教材特点、学生、教师实际,一法为主,多法配合,优化组合)。	5	
教学手段 (3分)	运用现代教学手段恰当(根据实际需要,软硬件并举)。	3	
教学准备 (2分)	准备充分,教具、设备、资料等书写无遗漏。	2	
教学过程 (50分)	教学内容准确无误,教学过程完整严密,各教学环节安排得当,时间分配合理科学。	10	
	创设一定的教学情境,体现教师活动与学生活动。	5	
	教学活动围绕教学目标,引导学生进行自主、合作、探究学习,突出“开放式、个性化、高效率”的特点。	10	
	突出重点,突破难点,围绕重难点设计有一定思维深度的问题,能够激发和调动学生的学习积极性。	10	
	重视多种教学手段的设计运用,能结合教学内容与学科特点,合理选择教具、实验、多媒体等适当的教学手段辅助教学。	5	
	教学方法设计巧妙,新颖独特,注重启发性和研究性,师生互动性强。	5	
	有完整的预设,但也留给学生一定的时间和空间,注重培养学生独立获取知识的能力。	5	
作业设计 (5分)	依据课程标准和考试大纲的相关要求设计作业题。	2	
	难度和题量适中,要求明确。	1	
	有针对性、层次性和实践性,注重知识的内化和能力的培养。	1	
	有趣味,有一定的创新。	1	
板书设计 (5分)	紧扣教材,条理清楚,突出重点,主次分明;言简意赅,图文并用,有美感;表述准确,鲜明直观,设计巧妙,有艺术性;体现本次课所学知识的内在逻辑联系。	5	
其他 (5分)	教案完整、格式合理、图式规范、内容丰富、信息量大。	5	
签名		100	

日期

## 第三章 课件环节质量标准及评价方案

### 一、课件环节质量标准

#### (一) 基本要求

1.目的性。课件最重要的一个作用就是解决一些教学过程使用其他教学手段无法解决的问题和教学中的一些难点，因此在评价一个课件时，首先要看它的教学设计思想和教学策略是否清晰，教学对象和目标是否明确。

2.科学性。课件的科学性有两层含义：一是指课件内容没有错误；二是指课件的呈现符合科学规律，如：文字、符号、单位和公式要符合国家标准。

3.技术性。课件是学习过程中使用的电脑软件程序，在设计和制作过程中，要涉及到各种技术的运用。课件需要满足兼容性好、运行稳定、定位清楚、操作简便等特点。

4.艺术性。课件一定要界面布局构图合理、色彩搭配协调、语言简洁、文字清晰规范、视频动画生动、风格统一、吸引力强。

5.创新性。创新是课件的生命力。优秀课件在创新性方面应该符合：立意新颖、构思独特、设计巧妙；具有想象力和个性表现力；运用新技术并使用得当。

#### (二) 质量标准

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 结构清晰	1.1 导航清晰	10	做到导航清晰，各级目录清晰。	导航清晰，有分级目录。	
	1.2 知识结构清晰	20	教学课件有线性结构、树状结构、网状结构三种结构形式，教师应根据具体的教学内容进行选择。	教学课件有不同的结构形式。	
2. 整体协调	2.1 视觉协调	10	整体协调是指视觉传达具有美学上的和谐性、整体性、平衡性，不给人杂乱无章的感觉。	视觉上整体、平衡，具有一定的美感。	
	2.2 格式统一	10	需要统一风格、模板、文字字号、字体、配色等。	模板、文字字号、字体、配色等基本统一。	
3. 重点突出	3.1 画面	10	画面的布局要重点突出，避免与知识点无关的信息干扰学生的注意力，知识点的各层级标题错落有致，有层次感，重要的知识点，用醒目的颜色或者加粗等效果标出，尽量减少文字数量，多使用图表。	画面中各层级标题错落有致，有层次感，重要的知识点比较醒目。	
	3.2 知识点	20	知识点呈现要重点突出。突出课程内容，不要使用和知识点无关的多媒体素材和动画，课件必须结合学科和学生自身的特点，恰当运用相得益彰。	课件结合学科和学生自身的特点，运用较好。	

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
4. 简洁明了	4.1 字数	10	单张幻灯片中文字的字数以 50~150 个汉字为宜, 如果一个问题或概念的内容比较多, 一张幻灯片放不下就拆分为两张, 切忌强行把文字堆积在一张幻灯片上。	过多的文字堆积在一张幻灯片中, 部分幻灯片通篇文字。	
	4.2 时间	10	讲的时间以 3~5 分钟为宜, 以幻灯片为提纲进行讲解, 不能照本宣科。	一张幻灯片讲解时间过长, 信息量太少。	
	满分共计 (分)	100			

## 二、课件环节质量评价方案

### (一) 评价方案

以《课件环节质量标准》为依据, 以教研室为单位, 通过审阅任课教师的教学课件, 按《亳州学院课件质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法, 对教师的课件质量进行评价。按《课件环节质量标准》打出评价项目的得分。评价结果: 优秀:  $100 > S \geq 85$ ; 良好:  $85 > S \geq 75$ ; 合格:  $75 > S \geq 60$ ; 不合格:  $S < 60$ 。

### (二) 有关说明

1. 课件环节质量评价一般由教务处组织实施, 以教研室为单位进行同行评价。互评活动作为教研室常规活动之一, 评价结果由教研室或者院系保存, 作为教师个人业务水平考核的一个依据。活动效果作为评选优秀教研室的依据之一。教务处在每学期第 3-5 周随机抽查。

2. 尚未获得主讲教师资格的青年教师必须通过教研室组织的课件质量评价, 并和其他教学环节的评价结果一起作为晋升职称的重要依据。

3. 院(系)可以采用课件评比、课件展示等方式, 促进课件质量的提高。

4. 院(系)要督促评价过程中有问题的教师及时整改, 对课件质量不高的教师, 应该及时配备指导教师, 请有经验的教师加以指导, 提高课件质量。

## 亳州学院课件质量评价表

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

项 目	评 分 细 则	权 重	得 分
目的性 (20分)	1.课件服务于教学，起到辅助教学的作用。	5	
	2.教学内容符合学生认知水平和特点。教学内容的选材要适当，逻辑层次清楚，重点、难点突出。	5	
	3.教学策略合理，有助于支持自主学习、协作学习或探究式学习，有利于激发学生的学习兴趣，增强学生主动参与和全面发展、个性化发展。	5	
	4.课件以学生为中心，倡导学生主动参与、乐于探究、勤于动手。	5	
科学性 (20分)	1.内容呈现的结构应能符合学习认知规律，满足教学要求。	5	
	2.素材选用恰当，表现方式简捷合理。	5	
	3.课件内容正确，无科学错误。	5	
	4.文字、符号、单位和公式符合国家标准。	5	
技术性 (20分)	1.能根据教学内容、教学思路和学生认知情况，选择恰当的素材和应用软件进行设计。	4	
	2.课件运行环境友好，兼容性好。	4	
	3.课件运行稳定，无故障、响应及时、播放流畅、没有“死机”现象、没有导航链接错误、容错性好。	4	
	4.知识定位清楚，导航、检索、帮助方便合理。	4	
	5.操作方便、灵活，交互性强，启动时间、链接转换时间短。	4	
艺术性 (20分)	1.界面布局合理、新颖、活泼、有创意，整体风格统一，导航清晰简捷。	4	
	2.色彩搭配协调，视觉效果好，符合视觉心理。	4	
	3.语言简洁、生动，文字清晰、版式规范、字体运用恰当。	4	
	4.视像、动画形象生动，声画同步，有感染力。	4	
	5.各种媒体制作精良，吸引力强，激发学习兴趣。	4	
创新性 (15分)	1.立意新颖、构思独特、设计巧妙。	5	
	2.具有想象力和个性表现力。	5	
	3.运用新技术并使用得当。	5	
其他 5 分	整体印象及其他得分。	5	
签字			

## 第四章 课堂教学环节质量标准及评价方案

### 一、课堂教学环节质量标准

#### (一) 基本要求

课堂教学是理论教学的中心环节，也是教学活动的基本形式。课堂教学应以学生为主体，教师为主导，做到目标明确、内容正确、重点突出、条理清楚、方法恰当、仪态大方、语言艺术、板书合理、联系实际、教书育人、气氛活跃、组织有序，使学生获得知识、发展智力、培养品德、提高能力，取得良好的教学效果。对教师的基本要求如下：

- 1.教师应执教严谨，认真负责；教态自然大方，和蔼可亲；着装整洁、朴素；言谈举止端庄，为人师表形象好。
- 2.教师应认真授课，严格按教学进度表开展教学活动，按时上下课。
- 3.教学内容应正确、充实、系统、深度适宜，符合教学大纲要求，并重视联系生产、社会和生活实际。
- 4.课堂教学内容要优化、环节要完整、组织要合理、思路要清晰、结构要严谨、衔接要自然、能有效利用课时。
- 5.教学方法应灵活多样，启发性强，能激发学生的求知欲，活跃课堂气氛，有利于实现教学目标，适合于教学内容和学生实际。
- 6.教师应善于突出重点，根据教材内容体系，与其他课程间的联系及实际需要，找准课程重点和课堂重点，在讲解时分清主次，有详有略。
- 7.教师讲课要求语言准确、简洁、流畅，使用普通话。
- 8.教师要善于课堂管理，教学组织紧凑，教学活动生动有趣，创设良好的学习气氛。
- 9.教师板书应布局合理，条理清楚，层次分明，内容简洁，重点突出，书写规范，图表准确、清楚。
- 10.教师应以学生为本，充分发挥教书育人功能，突出能力培养和素质教育。

#### (二) 质量标准

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 教学态度 (10)	1.1 事业心	5	热爱教育事业，事业心强、具有积极的进取精神；在品德、言行、举止、作风上能为人师表，能以学生为本，尊重学生，对学生的学习能体现人本关怀。	热爱教育事业，有一定的事业心和进取精神；在品德、言行、举止、作风上能为人师表，能尊重学生。	
	1.2 责任心	5	工作责任心强，对自己、对学生严格要求，勇于管理；备课认真，讲课熟练、精神饱满；教案讲稿规范、有特色、质量高。	工作责任心比较强，对自己要求较为严格；备课比较认真，讲课比较熟练、精神比较饱满；教案讲稿比较规范。	
2. 教学目标 (10)	2.1 教学对象	2	熟悉授课对象，教学目标明确、体现本科教学的特点。	对学生较为熟悉，教学目标较明确。	
	2.2 知识目标	3	讲授新课前能准确、简明扼要地向学生展示本教学单元的知识目标，明确学生应掌握的知识点。	能在上课前开始向学生展示知识目标，交代较好。	



项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	2.3 能力目标	3	在讲授新课前,能使学生在本章的教学,应培养哪些能力,上课前做好这些教学目标的提示。	能在上课前开始向学生提示能力目标,交代较好。	
	2.4 学习指导	2	能够通过教学目标的提示,对学生在本章节的学习中提出要求,对学生复习和预习给予有效指导。	对学生的学习有一定要求。	
3. 教学 内容 (20)	3.1 思想性	5	注重学生综合素质的培养,能结合教学内容,教育学生树立正确的世界观和人生观,能加强职业道德教育。	对学生有一定的思想教育,没有思想性的错误。	
	3.2 科学性	5	教学内容正确、科学,符合教学大纲要求,理论阐述准确,概念清晰,条理分明,论证严密,逻辑性强。	教学内容正确,理论阐述比较准确,概念较为清晰,条理性较强。	
	3.3 学术性	5	讲课内容紧跟学科发展和行业发展前沿,积极引入新理论、新技术、新方法培养学生学习、思考、实践和解决复杂问题的综合能力和高级思维能力。	教学内容能融入一定的新知识、新技术、新方法。	
	3.4 有效性	5	理论联系实际,重点难点突出、信息量大,注重学生能力培养,提高学生分析问题、解决问题的能力,重视知识的讲解,更注重方法的学习与指导。	教学内容重点难点比较突出,对学生的知识与能力提高有所帮助,有一定效果。	
4. 教学 方法 (10)	4.1 多样性	2	教学方法灵活多样,有效促进教学目标的实现。	教学方法比较单一。	
	4.2 针对性	3	能够根据课程特点和不同的学生状况因材施教,能够根据不同的教学内容选择不同的教学方法。	教学针对性不强,但基本上能够完成教学任务。	
	4.3 时代性	3	体现现代教育思想、教育理念、运用现代化的教学手段,富有时代气息;采用现代教育技术授课,效果良好。	对多媒体教学有所了解,采用过现代教育技术。	
	4.4 学法指导	2	能结合教学内容对学生学习方法和研究方法给予指导,指导自然、有效。	有一些学法指导。	
5. 教学 组织 (10)	5.1 导入新课	5	导入新课自然、贴切,目的性强,能够温故知新,对本节课的内容、方法和理论阐述的思路有提示作用,具有新颖性,能激发学生学习兴趣。	有导入新课环节。	
	5.2 讲授新课	5	新课讲授生动、完整,能贯彻少而精的原则,突出重点,讲清难点;能通过双边活动吸引学生的注意力、张弛得当。	新课讲授较为完整,重点较为突出,难点交代比较细致。	
6. 教学 技能 (20)	6.1 教态	5	衣冠整洁、朴素,仪表端正,亲切和蔼,举止文明;教态自然大方,为人师表、形象好。	衣冠整洁,朴素,教态一般。	
	6.2 语言	5	语言准确、简洁、流畅,使用普通话,声音宏亮、清晰;语速快慢适中;表达生动有趣,抑制顿挫,以手势助说话,以情感人,并富有启发性、形象性和逻辑性。	语言易懂,语速适中,较清晰流畅。	
	6.3 板书	5	字体规范、工整、美观、清晰,条理清楚、重点突出、简洁易记,板面安排利用合理,图表清晰、准确、美观。	字体较清晰,条理较清楚,重点较突出,比较简洁;板面安排较合理,图表准确。	

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	6.4 课堂组织	5	善于课堂管理，教学组织紧凑，教学生动生动有趣，创设良好的学习气氛。	检查学生到课情况，注意维持课堂秩序，教育和督促学生遵守课堂纪律。	
7. 教学 特色 (10)	7.1 艺术性	5	课堂教学中具有艺术性，形成了个人的教学风格。	教学风格、教学形式一般。	
	7.2 创新性	5	教学形式新颖、不落俗套，具有鲜明的个性化特征，使人耳目一新。	个性化特征一般，无明显新意。	
8 学生 反应 (10)	8.1 学生情绪	5	学生情绪积极，课堂气氛活跃，能聚精会神地学习。	学生情绪不是很积极，不是很投入，课堂气氛沉闷。	
	8.2 到课率	5	学生出勤率在 95%以上。	学生出勤率在 80-90%之间。	
	满分共计 (分)	100			

## 二、课堂教学环节质量评价方案

### (一) 评价方案

采取听课、测评的方式和领导听课、专家评价、同行评价、学生评价相结合的方法，按照《亳州学院课堂教学质量评价标准》对任课教师的课堂教学质量进行评价。同行评价由院（系）组织，专家评价、学生评价由教务处组织实施。

评议工作使用专门表格，对任课教师从教学态度（20分）、教学内容（30分）、教学方法（20分）、教学效果（20分）、教书育人（10分）等5个方面进行评价。

教师课堂教学质量评价采用量化的分数作为最后结果。成绩按学生测评占50%、同行评价占30%、专家评价占20%计算，并作为教务处监督和考察教师的一个重要依据。各种评价表格见附件。

### (二) 有关说明

1.时间：每学期开学初至学期结束

2.评价的实施：

学生评价方法：由教务处统一安排时间，在学生进行下一学期选课前对本学期任课教师进行评价；

专家评价方法：由教务处组织实施，随机听课、评课，课间可随机给学生发放调查表，课后认真评议，形成书面意见和评议成绩，并向被听课教师进行反馈。

同行评价方法：由各院（系）组织本单位同行教师进行评价，形成书面意见和评议成绩，并向被评价教师进行反馈。

## 亳州学院课堂教学质量评价表（教师用）

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

一级指标	二级指标	主要观测点	分值	得分
教学理念	以生为本 以身示范 教书育人	坚持学生本位，充分调动学生学习主动性与积极性； 坚持正确的政治方向，有效融入三观教育； 坚持率先垂范，为人师表。	10分	
教学目标	知识 能力 素质	清晰表述知识目标、能力目标和素质目标，注重学生关键知识与核心能力，促进学生全面发展。	10分	
教学内容	基础性	严格执行教学大纲，覆盖基本理论与基本技能，重点突出；知识密度大，深度、难度适当。	10分	
	学术性	吸收主要文献成果，反映学术前沿新知识、新技术、新方法、新工艺等；吸收不同教材版本内容，关键知识点体现前后联系、纵横贯通，呈现必要的多学科综合内容。	10分	
	条理性	条理清晰，结构完整，环节紧凑，衔接自然。	10分	
教学方法	问题导向	坚持问题导向，采取讲授法、启发式、案例式、研讨式及混合式等方法，运用得当，调动学生学习的积极性与主动性，实现师生互动。	10分	
	信息技术	信息技术熟练，PPT清晰、明了，有视觉冲击力，满足教学目标及内容需要。	10分	
	教学艺术	普通话流利、表达清楚、条理性强，语言简练生动、富有感染力；情态自然大方富有亲和力；板书工整、有序、字体规范。	10分	
教学效果	课堂氛围 学生满意度	课堂富有吸引力，学生思维活跃，整体满意度较高。	20分	
评价人签字			合计	
评语				

日期：

## 亳州学院课堂教学质量评价表（学生用）

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

一级指标	二级指标	主要观测点	得分
教学理念 (10分)	以生为本 以身示范 教书育人	政治方向正确，以身示范、关心学生。	
教学目标 (10分)	知识 能力 素质	三维目标明确：准确、简明扼要的展现知识目标、能力目标和素质目标，并能有机融合。突出关键知识与核心能力。	
教学内容 (30分)	基础性 (10%)	基本理论讲解清楚、能突出重点，有一定挑战度。	
	学术性 (10%)	有最新学术观点：能反映学术前沿的新动态，新知识、新技术、新方法、新工艺等。有必要的跨学科综合：能吸收不同教材的精髓，有必要的跨学科综合性知识和技能的综合与传授。	
	条理性 (10%)	有清晰的结构和思维引导。	
教学方法 (30分)	问题导向 (10%)	引导学生主动参与度：方法灵活适用，具有启发性，能调动学习的积极性与主动性。	
	信息技术 (10%)	信息技术熟练，促进教学效果好。	
	艺术技巧 (10%)	语言简练生动、表达清楚、有感染力；情态自然大方、有亲和力；板书规范有序。	
教学效果 (20分)	课堂氛围 学生满意度	课堂富有吸引力，学习有收获，能完成目标任务，学习与思考深度投入，有较好的获得感与满意度。	
合 计			

日期:

## 亳州学院教学课堂教学质量评价成绩计算表

教师姓名：

课程名称：

授课班级：

授课时间：

专家（同行）评价		学生评价		总分
平均分	加权平均分	平均分	加权平均分	
等 级				

亳州学院课堂教学质量评价意见反馈表

授课教师		所在单位		授课班级	
课程名称		授课时间		授课地点	
教学评价	语言				
	板书				
	教学内容				
	授课方法				
	课堂管理				
总体水平	1.好    2.较好    3.一般    4.较差				
改进课堂教学的构思与设想					
反馈人		授课教师			
教学院长 (主任)		反馈时间			

## 亳州学院学生教学信息员反馈意见表

信息员 姓名		所在 专业		所在 年级	
欢迎您对学校的教学计划、教学内容、教学方法、教学手段、教学管理、教学条件、教学评价、教师队伍、学生听课、实验实习、作业情况、考试考查等方面提出宝贵意见和建议。学校将根据您的意见，及时进行检查和调整。请您将此意见表及时交至教务处质量监控与评估中心。					
情况 反映 及 意见					
建 议 措 施					
联系方法：					

年 月 日

## 第五章 作业与练习环节质量标准及评价方案

### 一、作业与练习环节质量标准

#### (一) 基本要求

作业与练习有利于培养学生掌握正确的思想方法和运用基本理论解决实际问题的能力，是教学过程的重要环节。其基本要求如下：

1. 任课教师和学生必须明确作业与练习的目的，熟知作业与练习的必要性和重要性。
2. 教师应根据课程的特点和性质，精心、巧妙地设计作业与练习项目，要突出重点，注重基本知识的理解与应用、基本技能和专业技能的培养，并力求内容精练，方法灵活，形式多样。
3. 布置作业与练习应目的明确、循序渐进、难易适度、数量适中，符合教学大纲要求，并对作业应达到的标准和完成的时间向学生提出明确要求。
4. 对学生完成的作业应及时认真批改，教师批改作业时注明成绩、批改日期并签名。
5. 及时认真讲评作业与练习，并持之以恒。
6. 作业与练习的成绩，应作为平时成绩的重要方面，以一定的权重计入学生课程终评成绩。

#### (二) 质量标准

项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 态度	1.1 教师态度	5	明确作业与练习的目的，重视作业讲评；根据课程性质，为学生开列必读书目，要求学生做读书笔记等。	基本明确作业与练习的目的，较重视作业与练习教学环节，能为学生开列必读书目。	
	1.2 学生态度	5	明确作业与练习的必要性和重要性，认真对待作业与练习。	对作业与练习的必要性和重要性认识一般。	
2. 设计	2.1 类型	10	类型全面，形式多样，有阅读、口头、书面、实验、操作、调研和社会实践等。	类型较全面，形式较多。	
	2.2 内容	10	内容全面，符合教学大纲要求。突出重点、注重基本知识的理解与应用、基本技能和专业技能的培养。	内容基本符合教学大纲要求，注重基本知识的理解与应用、基本技能和专业技能的培养。	
3. 布置	3.1 难度	5	布置作业能与课堂教学内容相结合、相呼应，循序渐进、难易适度。	能结合课堂教学布置作业，难易基本合适。	
	3.2 数量	10	依据课程性质布置相应作业量，次数恰当，以能达到训练目的为度。	数量和次数基本合适。	
	3.3 要求	5	对学生的作业与练习应达到的标准和完成的时间提出明确要求。	对学生作业与练习应达到的标准和完成的时间提出要求。	
4. 批改	4.1 批改	30	对所有学生的作业认真批改，并注明成绩、批改日期和签名；对不合格的作业退回重做，做错的作业要求及时订正。	对学生作业选批选改，且作业批改较认真，注明成绩、批改日期和签名。	
	4.2 记录	10	作业批改记录详细，成绩登记认真。	有作业批改记录和成绩登记。	
5. 讲评	5.1 适时	5	在作业与练习批改的基础上，适时进行总结和讲评，对每次作业坚持讲评。	适时对学生作业进行总结和讲评，基本做到每次作业讲评。	
	5.2 认真	5	讲评认真，既能对学生作业中共性的错误进行纠正，也能对学生不同思路进行总结和介绍。	作业讲评认真。	



## 二、作业与练习环节质量评价方案

### （一）评价方案

以《作业与练习环节质量标准》为依据，按《作业与练习环节质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，分项定等后计算分值，对教师个体在教学工作中作业与练习环节质量进行评价。首先对各评价要素定等级，评价等级分为 A、B、C、D 四档，按《作业与练习环节质量标准》中 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；然后计算评价项目的得分， $\text{得分} = \sum \text{评价要素分值} * \text{等级系数}$ （等级系数：A：1.0、B：0.75、C：0.5、D：0.25）；评价总分 S 等于每项得分之和，评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定，优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

### （二）有关说明

1.作业与练习环节质量评价一般由院（系）教学指导委员会组织实施，以教研室为单位进行同行评价。作为教研室常规活动之一，并做好记录，作为评选优秀教研室依据之一。教务处在期中教学检查时对教研室的评价工作和教师的作业布置与批改工作一起检查。

2.作业与练习环节质量评价一般每学期进行一次，评价结果将在教师教学业绩考核中占较大权重。

3.作业与练习环节是考察教师教学态度、敬业精神的重要方面，也是考察学生学习态度、学习质量和学风的重要方面，各院（系）应对此教学环节给予充分关注。

## 亳州学院作业与练习环节质量评价表

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

评价项目	观测点		分值	评价内涵	评价方法	评价等级			
						A	B	C	D
教学态度	01	教师态度	6	教师对待作业与练习的态度及重视程度	查阅作业与练习				
	02	学生态度	9	学生对待作业与练习的态度及重视程度	查阅学生的作业情况				
作业质量	03	类型	6	作业与练习的类型与形式	查阅习题集和作业				
	04	内容	14	作业内容是否符合教学大纲要求,体现基本知识、专业能力和创新意识的结合	查阅教学大纲、教材、习题集和作业				
	05	难度	6	作业与练习的难度是否适中	查阅教学大纲、教材和学生作业				
	06	数量	6	作业与练习的数量与次数是否适当	查阅学生作业				
	07	质量	8	学生作业与练习的质量	查阅学生作业				
批改质量	08	批改	24	作业批改方式和批改情况	查阅学生作业				
	09	记录	6	批改记录和成绩登记情况	查阅作业批改记录本和成绩登记表				
	10	适时	6	作业与练习讲评及时情况	走访学生或召开学生座谈会				
	11	总结	9	作业与练习总结和讲评情况	走访学生或召开学生座谈会				
		满分共计	100						
评价结论	本评价方案有 3 项评价项目，共 11 个评价要素，其结果如下： 达到 A 档： 项； B 档： 项； C 档： 项； D 档： 项				评价得分				
	评价等级			评价人签字	评价日期	年 月 日			
备注	<p>评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，</p> <p>其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值 (A=1.0, B=0.75, C=0.5, D=0.25)，<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。</p> <p>评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。</p> <p>优秀： <math>100 &gt; S \geq 85</math>；良好： <math>85 &gt; S \geq 75</math>；合格： <math>75 &gt; S \geq 60</math>；不合格： <math>S &lt; 60</math></p>								

## 第六章 辅导与答疑环节质量标准及评价方案

### 一、辅导与答疑环节质量标准

#### (一) 基本要求

辅导与答疑是课堂教学的补充和深化，是理论教学工作不可缺少的环节，也是因材施教的重要措施。辅导和答疑对于学生消化、理解、巩固和深化所学知识，对于教师了解授课的客观效果，都起着积极的作用。其基本要求如下：

1. 任课教师对待辅导和答疑认识要正确，态度要端正。
2. 认真做好辅导前的准备工作，对学生的学习情况进行了解和分析，确定辅导对象和辅导的重点内容。
3. 辅导时要因材施教、方法灵活、形式多样；要采用恰当方式，创造设疑、质疑、释疑情境，对学生提示、引导和点拨，促使学生积极思维，学会分析、思考和解决问题的方法。

#### (二) 质量标准

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 态度	1.1 教师态度	5	教师对待辅导和答疑认识正确，态度端正，辅导和答疑认真。	能正确对待辅导和答疑，辅导和答疑较认真。	
	1.2 学生态度	5	学生认真配合教师的辅导和答疑工作。	对教师的辅导和答疑工作比较配合。	
2. 准备	2.1 内容	10	认真了解和分析学生的学习情况，确定辅导对象和辅导的重点内容；对课堂教学内容注意查漏补缺，使之完整和深化。	对辅导对象和辅导的重点内容基本清楚。	
	2.2 安排	10	教师辅导事先安排好辅导时间和地点，安排合理，计划性强。	基本能事先安排好辅导时间和地点。	
3. 辅导答疑	3.1 方法	20	因材施教、方法灵活、形式多样，根据不同情况采取集体辅导和个别答疑；对学生进行提示、引导和点拨，教会学生分析、思考和解决问题的方法。	能采取不同的方法进行辅导，能对学生进行提示、引导和点拨。	
	3.2 时间	15	除课后辅导外，每周安排专门时间辅导至少1次，每次时间至少1学时。	除课后辅导外，每周安排专门时间辅导至少1次，每次时间少于1学时。	
	3.3 适时	15	授课后及时辅导。	授课后能辅导。	
4. 总结	4.1 总结	10	每次辅导后进行认真总结，找出教学中存在的不足，提出改进教学的意见。	辅导后能进行总结，提出改进教学的意见。	
	4.2 记录	10	认真填写辅导答疑记录。	辅导答疑有记录。	
	满分共计(分)	100			

## 二、辅导与答疑环节质量评价方案

### （一）评价方案

以《辅导与答疑环节质量标准》为依据，按《辅导与答疑环节质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，分项定等后计算分值，对教师个体辅导与答疑环节质量进行评价。首先对评价要素定等级，评价等级分为 A、B、C、D 四档，按《辅导与答疑环节质量标准》中 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；然后计算评价项目的得分， $\text{得分} = \sum \text{评价要素分值} * \text{等级系数}$ （等级系数：A：1.0、B：0.75、C：0.5、D：0.25）；评价总分 S 等于每项得分之和，评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定，优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

### （二）有关说明

1.教师要有辅导答疑计划表及详细的答疑记录，以备查阅。

2.辅导与答疑环节质量评价一般由院（系）教学指导委员会组织实施，以教研室为单位进行，作为教研室常规活动之一，要做好记录，评价结果反馈给教师并存档，作为教师个人业绩考核内容之一。教务处第 10-12 周抽查。

3.各院（系）可根据实际情况采取学生测评、问卷、召开座谈会、检查教师日志等方式，对该环节作出质量评价。

4.院（系）如发现教师对辅导与答疑工作不认真，应给予批评，责令限期整改，从而保证辅导与答疑环节的教学质量。

## 亳州学院辅导与答疑质量评价表

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

评价项目	观测点		分值	评价内涵	评价方法	评价等级			
						A	B	C	D
辅导态度	01	教师态度	6	教师对待辅导与答疑的态度及重视程度。	查阅教师日志、学生问卷调查或召开学生座谈会。				
	02	学生态度	9	学生对待辅导与答疑的态度及重视程度。	了解任课教师和班主任。				
准备质量	03	内容	12	辅导内容针对性、完整性和深化性。	查阅教师日志。				
	04	安排	3	辅导时间和地点安排合理性与计划性。	查阅教师辅导计划表。				
辅导质量	05	方法	24	因材施教、辅导方法及形式情况。	查阅教师日志、学生问卷调查或召开学生座谈会。				
	06	次数	18	每周辅导次数，每次辅导时间。	查阅教师日志。				
	07	适时	18	授课后及时辅导情况。	查阅教师日志。				
	08	总结	6	每次辅导后总结情况。	查阅教师备课笔记或教案。				
	09	记录	4	填写辅导答疑记录情况。	查阅教师日志。				
		满分共计	100						
评价结论	本评价方案有 3 项评价项目，共 9 个评价要素，其结果如下： 达到 A 档： 项； B 档： 项； C 档： 项； D 档： 项				评价得分				
	评价等级		评价人签字		评价日期	年 月 日			
备注	<p>评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（A=1.0, B=0.75, C=0.5, D=0.25），<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。</p> <p>评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。</p> <p>优秀：100&gt;S≥85；良好：85&gt;S≥75；合格：75&gt;S≥60；不合格：S&lt;60</p>								

## 第七章 实验教学环节质量标准及评价方案

### 一、实验教学环节质量标准

#### (一) 基本要求

实验教学是教学工作的重要组成部分，是人才培养的重要环节，实验教学质量的好坏将直接影响整体教学质量。应重视和加强实验教学环节，努力创造条件，使每个参加实验的学生亲自操作；吸收科研和教学的新成果，不断更新实验内容，改革实施方法；逐步减少验证性实验，增加设计性、综合性实验和创新性实验。实验教学的基本要求是：

- 1.培养学生正确使用常用工具、仪器及相关设备。
- 2.培养学生收集、查阅资料的能力。
- 3.培养学生的动手能力、观察能力、测量能力、分析能力、研究能力等。
- 4.培养学生在进行科学研究上的独立性、自主性和探索性。
- 5.增进学生的直接知识，掌握实验技能，促使理论联系实际，发展学生智能。
- 6.培养学生心理品质，提高基本素质。

#### (二) 质量标准

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 教学文件	1.1 教学资料	5	实验教学大纲完全符合要求；实验教材或指导书、实验报告等齐备，质量高；实验挂图齐全；在实验教学中使用CAI，效果好。	实验教学大纲基本符合要求；实验教材或指导书、实验报告基本齐备，质量一般；有实验挂图，教学中会使用CAI。	
	1.2 教学制度	5	制定实验室建设规划、设备购置计划论证合理充分；各项规章制度健全、严格执行有关实验教学管理的规章制度。	制定规划、计划论证一般；各项规章制度健全、执行实验教学管理规章制度情况一般。	
2. 设备及仪器管理	2.1 每台套设备的实验人数	10	实验项目基本达到2人一组。	部分实验项目达到2人一组。	
	2.2 实验装置的质量及状况	5	能完成规定的实验内容；仪器设备满足教学与科研的需要，配套仪器设备齐全，且总体水平先进；环境整洁卫生。	难以满足实验要求，设备总体水平较低；环境卫生。	
	2.3 设备维修	5	仪器设备布置合理，无安全事故；对实验仪器设备能经常维修、保养，有维修保养记录。	仪器设备无安全事故；对实验仪器设备维修、保养一般。	
3. 教学队伍及水平	3.1 实验室主任	10	实验室主任人选配备得当，责任心强，具有高级职称，工作有成绩。	具有专业技术职称。	
	3.2 实验队伍	5	实验室专职人员中，中、高级职称人员≥30%，学历、年龄结构基本合理，相对稳定；实验人员工作责任心强，对教学工作认真负责。	专职实验人员中，10%≤中、高级职称≤20%，学历、年龄结构接近合理；实验人员工作责任心一般。	
	3.3 实验教研	5	从事实验教学的人员在近三年中有实验教学方面的论文（在正式刊物发表）2篇以上。	从事实验教学的人员在近三年中有实验教学方面的论文。	

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
4. 教学内容及教改	4.1 实验开出率	10	实验项目开出率 $K \geq 90\%$ ; 实验学时开出率 $K_s \geq 90\%$ (开出率均以实际开出的项目数或学时数与实验大纲规定的项目数或学时数之百分比)	$80\% \leq K < 90\%$ ; $80\% \leq K_s < 90\%$	
	4.2 综合性设计性实验比例	8	综合性设计性实验比例 (有综合性设计性实验课程门数/实验课程门数) $G \geq 80\%$ 。	$60\% \leq G < 80\%$	
	4.3 实验教改	2	实验教学改革或实验课程建设获校级以上奖励或验收鉴定。	实验教学改革或课程建设成绩一般。	
5. 教学过程	5.1 指导实验	10	课程主讲教师、实验教师讲实验, 实验员准备、指导实验; 批阅每份实验报告, 有评语, 有评分; 实验教师认真备课、有教案, 首开实验有预做, 做好实验准备工作; 实验过程组织周密、指导认真、注重学生能力培养。	实验员指导实验; 批阅每份实验报告; 实验教师备课情况及实验准备工作一般; 实验过程组织一般。	
	5.2 成绩评定	5	学生实验考核办法科学, 考核记录准确合理。	学生实验考核办法、考核记录基本准确、合理。	
6. 教学效果	6.1 学生操作	10	实验课为学生提供了最好的操作条件, 学生独立操作能力强。	学生的操作条件及独立操作能力一般。	
	6.2 成绩分析及学生评价	5	学生实验成绩呈正态分布; 优良率在 $60\% - 80\%$ ; 学生评价认为收获较大的 $\geq 80\%$ 。	实验成绩基本趋于正态分布; 优良率 $> 90\%$ 或 $< 40\%$ ; 认为收获较大的 $\geq 50\%$ 且认为收获一般的 $\geq 30\%$ 。	
	满分共计 (分)	100			

## 二、实验教学环节质量评价方案

### (一) 评价方案

以《实验教学环节质量标准》为依据, 按《亳州学院实验教学质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法, 采取先分项定等级后计算分值再确定等级的方案对各院(系)实验教学工作质量进行评价。首先对各评价要素按 A、B、C、D 四档定等级, 定等时参照《实验教学环节质量标准》中的 A、C 的标准, 低于 A 高于 C 为 B, 低于 C 为 D; 然后计算评价项目的得分, 按评价表中评价结果计算公式计算总分 S, 根据 S 的分值, 评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定, 优秀:  $100 > S \geq 85$ ; 良好:  $85 > S \geq 75$ ; 合格:  $75 > S \geq 60$ ; 不合格:  $S < 60$ 。

### (二) 有关说明

1. 实验教学质量评价一般由各院(系)教学指导委员会组织实施, 以院(系)为单位进行评价, 评价结果反馈给相关人员(学校相关部门或教研室负责人)并存档。

2. 学校对实验教学质量进行随机评价, 并将评价结果作为考核各院(系)办学水平的重要依据, 以促进实验教学环节质量的提高。

3. 学校对评价过程中发现的问题将及时拿出处理意见, 并责令有关院(系)尽快改正。

## 亳州学院实验课教学质量评价表（教师用）

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

教学环节	评价指标	评价标准	所占分值	得分
实验准备	实验大纲	符合实验教学实际，围绕实验教学目标，体现教学改革要求。	10	
	实验教案	实验教案充实、清晰，突出每次实验教学中的重点与难点。	10	
	实验项目	开设的实验项目满足实验室开放教学要求，满足专业人才培养需要。	10	
	实验准备	实验设备、资料准备齐全，摆放整齐有序，实验环境卫生良好，指导教师对实验教学中各个环节准备充分。	10	
实验过程	教学内容	讲解内容包含实验原理、实验步骤、仪器使用方法、操作规程、注意事项，要求内容简洁。	10	
	教学方法	以学生为主体，遵循启发式教学原则，注重师生沟通，讲究教学互动。	10	
	实验管理	实验课堂管理规范、有序；学生的分组方式及分组人数合理。	10	
	教学效果	讲解目的明确、概念准确、条理性强、重点、难点突出；主次分明，讲解透彻。	10	
实验考核	实验考核	有明确的考核方法，有科学的成绩评定依据和评分办法，突出应用能力培养特点。	10	
	成绩评定	实现实验过程考核与理论课程考核的有机统一，并有必要的分析和统计。	10	
评价人签字			评价得分	
评语				

日期：



## 亳州学院实验课教学质量评价表（学生用）

院（系）名称：

教师姓名：

课程名称：

序号	评价标准	满分值	评价得分
1	教书育人，治学严谨，举止端庄，为人师表	10	
2	遵守劳动纪律，不脱岗、不迟到、不早退	10	
3	实验准备充分，实验室整洁，仪器设备完好，规章制度完善	10	
4	实验内容充实，实验项目、进度安排合理	10	
5	实验原理、目的要求、注意事项等交代清楚，语言简练	10	
6	严格要求，耐心指导，及时纠正操作错误	10	
7	注重学生动手能力、创新能力的培养	10	
8	实验技能娴熟，示范动作标准规范，实验事故处理及时有效	10	
9	批改实验报告及时认真，解答疑问细致耐心	10	
10	学生实验兴趣浓厚，实验收效明显	10	
	<b>总计</b>	100	
	(优秀 100-90, 良好 89-80, 合格 79-60, 不合格 60-0)		

对本课程的意见：

日期：

## 第八章 考试与考查环节质量标准及评价方案

### 一、考试与考查环节质量标准

#### (一) 基本要求

考试与考查是考核学生学业的主要方式，是检查教与学效果的重要方法。通过考试与考查检测教师教学质量，借以调整教学方案，改进教学方法；还可检测学生学习效果，促使学生改进学习方法，进行查遗补漏。通过考试与考查，达到以下效果：

1. 对学生进行综合考核，客观、准确、有效地评价学生的知识和能力。
2. 通过对教学过程进行调控、平衡，成为促进教学良性循环的手段。
3. 巩固和促进教学效果，保证和提高教学质量，改革和完善教学管理。
4. 通过对考试质量的定性或定量分析，改进以后的考试，使之科学化、合理化。
5. 培养学生端正的学习态度与良好的学习习惯，帮助学生树立正确的考试观。

#### (二) 质量标准

项目	观测点	权重	等级标准	
			A	C
1. 考试组织和管理 (35)	1.1 考试管理制度	5	院（系）有专职人员负责考务管理工作，岗位职责明确。有具体的考试管理及试卷保密相关制度。	院（系）有人员负责考务管理，岗位职责不明确，有考试管理及试卷保密相关制度。
	1.2 考试组织安排	5	按照《亳州学院期末考试安排表》的要求统一安排考试。考试日程安排具体、要求明确；考试日程安排符合教学进程。	有考试日程安排表，时间地点、监考人员安排较合理，日程较符合教学进程。
	1.3 考试及巡考	5	按照具体的考场规则进行操作。有考场记录表，有专人巡考，《考场巡视表》填写完整准确，能全过程监控并及时发现和妥善处理考试过程中出现的问题。	有考试管理制度和考场记录表，操作性较强。有巡考人员，填写巡考记录表，及时发现和处理考试过程中出现的问题。
	1.4 监考	5	监考人员责任心强，坚守岗位，严格执行考试管理制度，严肃考试纪律，认真填写考场记录表，及时处理违规违纪行为。	监考人员有责任心，能执行考试管理制度，填写考场记录表较认真，处理违规违纪行为。
	1.5 试卷收发	5	监考人员按规定要求领取试卷，不得泄露试卷内容。准时分卷，及时收卷核对数量无误。	监考人员能按规定要求领取试卷，不得泄露试卷内容。分卷和收卷较及时。
	1.6 试卷归档	10	试卷归档按照《学生考核材料归档要求》进行。统一规范，内容填写完整具体；考场记录表、样卷、评卷标准、命题审批表、成绩单、试卷分析表等材料齐全，填写、装订规范；有专门存放的档案室。	试卷归档材料较齐全；试卷装订较统一；内部材料较齐全；有专门存放的档案室。
2. 命题质量 (25)	2.1 命题方法	5	命题符合《亳州学院命题基本规范》要求。教考分离。院系组织，教研室研讨命题办法，实行试卷库命题制和试卷命题审批制，院系负责对试题进行审核。	教研室研讨命题办法，实行试卷库命题。

项目	观测点	权重	等级标准	
			A	C
	2.2 命题原则	5	符合大纲要求，内容正确，规范；覆盖面广，体现三基要求；难易适当，突出重点；整套试题对教学内容的覆盖面应达80%，试题的难易程度适中（易中难的比例大概为3:7:1或2:6:2）。	命题基本符合大纲要求，基本反映本课程基本要求；命基本体现三基要求，命题难易度较适当。
	2.3 试题类型	5	试题类型多样灵活，分基础题、综合题和提高题，题型有填空、选择、判断、问答、证明、分析、计算、作图等。题量适当（大的题型不少于4种，大小题总数不少于30题）。	试题类型较单一，基础题、综合题和提高题区分不明显，份量较恰当。
	2.4 卷面规范	10	命题符合《亳州学院命题基本规范》要求。按《试卷模板》统一格式，系、专业、课程等信息应使用全称，用语用字正确规范，无标点符号、题号顺序错误、总分值错误等。	出现两处错误地方。
3. 成绩 评定 (25)	3.1 平时成绩	5	平时考核制度完善，考核认真，成绩记录完整，考前一周公布。总评成绩计算比例按规定执行。	平时成绩记录较完整，无明显后加改动痕迹，总评成绩按比例计算。
	3.2 评卷标准	5	按照《参考答案和评卷标准范例》制作评卷标准，包括每题的正确答案或答题要点，题目间的分数分配、每题的给分依据和掌握尺度以及评卷的注意事项。评卷标准具体、明确、清晰，可操作性强。	有评卷标准，评卷标准较具体，有一定的操作性。
	3.3 阅卷评分	10	阅卷采用个人与集体评卷相结合的流水阅卷法；按照《亳州学院试卷评阅基本规范》和《参考答案和评卷标准》要求进行评阅和标记。评分客观公正，核分准确无误；有复评复查记录。	能严格按照评卷标准进行阅卷评分，标记较正确。阅卷主要由任课教师个人阅卷；评分较客观公正，核分准确。
	3.4 成绩登记	5	按规定时间和要求录入成绩，成绩登记准确，《记分册》填写规范、完整，总评成绩按规定比例计算精确，学分绩点无误。	成绩登记准确，填写较规范完整，总评成绩按规定比例计算，按规定时间和要求录入成绩，记分册填写正确；成绩登记错误率在1%以内。
4. 试卷 分析 (15)	4.1 定性分析	10	有试卷质量的信度、效度、难度和区分度的分析；有对试卷出现的普遍性和典型性错误的产生原因进行分析；提出的改进学习、提高教学质量的措施准确、可操作性强。	有试卷质量分析；提出的改进学习、提高教学质量的措施叙述清楚，有一定的操作性。
	4.2 定量分析	5	成绩分布情况的统计分析准确。	成绩分布的统计分析较准确。
	满分共计 (分)	100		

## 二、考试与考查环节质量评价方案

### （一）评价方案

以《考试与考查环节质量标准》为依据，按《考试与考查环节质量评价表》中评价要素的内涵和

评价方法，采取先分项定等后计算分值再确定等级的方式，对院（系）在考试与考查教学管理环节的工作质量进行评价。首先对各评价要素按 A、B、C、D 四档定等级，定等时参照《考试与考查环节质量标准》中的 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；然后计算评价项目的得分，按评价表中评价结果计算公式计算总分 S，根据 S 的分值，评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定，优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

## （二）有关说明

1. 考试与考查环节质量评价一般由教务处依据《亳州学院考试考务工作手册》组织实施，以院（系）为单位进行评价。

2. 学校教务处可采取随机抽查等方式，促进考试与考查环节质量的提高。

3. 学校对评价过程中发现的问题应作出处理意见，并责令具体责任人限期改正。

## 亳州学院考试与考查环节质量评价表

院（系）名称：

评价项目	评价要素		分值	评价内涵	评价方法	评价等级			
						A	B	C	D
组织管理 (35)	01	考务管理	5	考试管理规定、考场规则。	查阅考试相关管理组织，查阅有关考试管理的制度。				
	02	考试组织	10	考务管理人员职责，试卷审批表，试卷印刷及保密措施，考试日程安排表。	查阅院（系）考务人员名单及岗位职责，查阅试卷审批表、试卷印刷保密方式及考试日程安排表。				
	03	考试过程管理	10	监考，领卷、分卷及收卷，巡考。	查阅监考人员履职情况、考试记录表、考场巡视表。				
	04	档案管理	10	试卷归档。	查阅试卷归档、装订材料，检查试卷档案室。				
命题质量 (25)	05	命题方法和原则	10	命题的覆盖面、难易程度、题量符合大纲要求。	查阅教学大纲和试卷。				
	06	命题类型	5	试卷命题种类和题型。	查阅试卷。				
	07	卷面规范	10	试卷卷面是否有错。	查阅试卷。				
评分 (25)	08	评卷标准	5	评卷标准准确、明确。	查阅标准答案及相关说明。				
	09	阅卷评分	10	阅卷评分科学、公正。	抽查试卷。				
	10	成绩评定	5	平时成绩记录、考试成绩记载和总评成绩无误。	查阅成绩单。				
	11	成绩录入	5	按规定时间和要求录入成绩，登记错误率为零。	查阅成绩登记录入情况。				
考试分析 (15)	12	定性分析	10	试卷质量、改进措施等。	查阅试卷分析表。				
	13	定量分析	5	成绩统计及分布规律，优良率统计。	查阅试卷分析表。				
		满分共计 (分)	100						
评价结论	本评价方案有 4 项评价项目，共 13 个评价要素，其结果如下： 达到 A 档： 项； B 档： 项； C 档： 项； D 档： 项				评价得分				
	评价等级		评价人 签字		评价日期		年	月	日
备注	(1) 参考《考试与考查环节质量标准》中 A、C 级标准打分； (2) 评价结果计算公式 $S = \sum X_j \cdot Y_j$ ，其中 $X_j$ 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值 ( $A=1.0, B=0.75, C=0.5, D=0.25$ )， $Y_j$ 表示各评价要素的分值。评价结果标准分：优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。								

## 第九章 专业见习环节质量标准及评价方案

### 一、专业见习环节质量标准

#### (一) 基本要求

专业见习是学生的实践必修课程，是帮助学生获得未来职业经验的重要实践教学环节，是培养学生职前职业社会化的重要手段。结合高等教育发展趋势和我校人才培养目标定位及要求，专业见习基本要求如下：

1.通过专业见习，增强学生对未来职业价值的认同，并初步熟悉未来职业规范，加深对未来职业的认同感、自豪感。

2.通过专业见习，进一步了解本专业领域实际，明确专业学习任务和要求，并查找现有学习的优势和不足。

3.通过调查和观察，获得本专业的一些感性经验，为未来专业实习和工作打下基础。

#### (二) 质量标准

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 见习准备	1.1 见习管理前期组织	5	专业见习管理文件齐全，内容具体全面，要求严格，责任明确；动员到位，见习计划、要求和学校规章制度传达明确。	专业见习管理文件齐全，内容较全面，有具体要求，责任较明确；组织学习过见习计划，要求和学校规章制度传达明确。	
	1.2 见习条件	5	接受专业见习单位业务性质与专业联系密切，见习单位仪器先进、设备一流、管理水平高，得到见习单位大力支持。	接受专业见习单位业务性质与专业有关，见习单位仪器、设备较好。	
2. 指导教师	2.1 教师结构	8	具有中级和高级职称或研究生学历的指导教师为100%，每个见习单位配备1名指导教师。	具有中级和高级职称或研究生学历的指导教师≥80%，每个见习单位配备1名指导教师。	
	2.2 教师指导	15	对学生有明确的见习和纪律要求，及时检查学生的见习情况，并认真指导，注意培养学生的创新精神和分析、解决问题的能力，全过程的指导方法科学合理。	对学生的学习和纪律有要求，有检查落实；指导工作符合学校教学基本要求，方法合理可行。	
	2.3 指导总结	2	认真总结专业见习工作，并对做好见习工作提出切实可行的改进建议。	能认真总结专业见习工作。	
3. 见习情况	3.1 见习内容	10	专业见习内容完全符合教学大纲要求，与专业结合密切。	专业见习内容符合教学大纲要求，与专业结合较密切。	
	3.2 见习日志	10	全部学生的专业见习日志记录详细，数据完整准确；指导教师批阅认真。	大部分学生都能记录专业见习日志，内容基本完整，指导教师有批阅。	
	3.3 见习报告	10	专业见习报告源于见习日志；数据完整正确；图样清晰，系统性强；书写工整规范。	专业见习报告源于见习日志；数据较完整；图样比较清晰，有系统性；书写规范。	
4. 见习	4.1 领导组织	4	党政一把手参加专业见习的部署、组织准备和检查等工作。	负责人参加专业见习的部署、组织准备和检查等工作。	

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
管理	4.2 见习纪律	6	有明确的纪律要求, 执行严格, 遵守安全、保密和劳动保护等有关规定, 学生无违纪和事故发生。	有纪律要求, 执行一般, 能遵守安全、保密和劳动保护等有关规定, 学生无违纪和事故发生。	
5. 成绩评定	5.1 成绩评定方案	5	有完善的评定方案和严格的评定程序, 定性和定量评定相结合, 综合反映专业见习质量	有成绩评定方案和严格的评定程序, 能反映出专业见习质量。	
	5.2 成绩评定过程	5	成绩评定过程公平、公开、透明, 充分结合个人见习小组、指导教师和见习单位的意见, 成绩符合正态分布规律, 各种项目的填写、签字齐全。	成绩评定过程较公开、公正, 成绩基本符合正态分布规律。	
6. 见习总结	6.1 总结评价	10	院(系)能够认真对专业见习工作进行质量分析, 专业见习综合质量评估表填写齐全。	有专业见习总结材料, 见习综合质量评估表填写较认真。	
	6.2 材料存档	5	档案制度完善, 有专人负责保管, 职责明确, 见习材料能够及时全部存档。	有专人管理见习材料, 专业见习材料做到全部存档。	
	满分共计(分)	100			

## 二、亳州学院专业见习评价方案

### (一) 评价方案

以《专业见习环节质量标准》为依据, 按《亳州学院专业见习质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法, 采取先分项定等级再计算分值后定性确定等级的方式对各院(系)各专业见习质量进行评价。首先对各评价要素定等级, 评价等级分为 A、B、C、D 四档, 按《专业见习环节教学质量标准》中 A、C 的标准, 低于 A 高于 C 为 B, 低于 C 为 D; 然后计算评价项目的得分, 得分=Σ 评价要素分值\*等级系数(等级系数: A: 1.0、B: 0.75、C: 0.5、D: 0.25); 评价总分 S 等于每项得分之和, 评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定, 优秀:  $100 > S \geq 85$ ; 良好  $85 > S \geq 75$ ; 合格:  $75 > S \geq 60$ ; 不合格:  $S < 60$ 。

### (二) 有关说明

- (1) 专业见习环节质量评价一般由教务处组织实施, 以各院(系)进行评价。
- (2) 专业见习质量评价结果为优秀的才可以参加学校优秀指导教师和优秀见习生的评选。
- (3) 教师指导专业见习的情况, 将列入教学业绩综合考核范围。
- (4) 学生参加专业见习的情况, 应按一定比例计入相关课程成绩。
- (5) 学校对院(系)专业见习监控采用抽样形式。

## 亳州学院专业见习质量评价表

院（系）名称：

学生姓名：

评价项目	序号	观测点	分值	评价内涵	评价办法	评价等级			
						A	B	C	D
见习文件	01	管理文件	4	专业见习的管理文件。	查阅专业见习管理文件。				
	02	见习文件	6	专业见习计划、大纲、指导书等文件。	查阅专业见习计划、大纲、指导书。				
	03	评分标准	5	专业见习评分标准。	查阅专业见习成绩评分标准。				
组织管理	04	专业见习组织、动员	5	党政一把手参与、见习工作安排动员等。	查阅相关会议资料。				
	05	指导教师	5	指导教师数量、职称结构。	查阅指导教师名册、学历、职称等。				
过程管理	06	教师指导	10	指导教师指导情况。	查阅教师指导记录及总结等。				
	07	成绩评定	5	见习成绩评定。	查阅相关记录材料。				
	08	见习条件	5	见习单位条件及态度。	查阅见习单位条件相关材料。				
	09	见习纪律	5	学生是否出现违纪现象。	查阅指导教师记录。				
	10	总结材料	5	指导教师和院系的总结材料。	查阅相关总结材料。				
	11	材料归档	5	各类见习材料归档情况。	查阅相关材料。				
见习质量	12	专业了解情况	15	关于专业职业规范、工作程序等。	查阅学生见习报告。				
	13	经验学习	15	关于专业工作的一些技能或常识的学习。	查阅学生见习体会。				
	14	职业认识	10	关于本专业对应职业的认识及学习目标。	查阅学生学习体会、见习日志、见习报告等。				
		满分共计（分）	100						
评价结果	本评价方案有 4 项评价项目，共 14 个评价要素，其结果如下				评价得分				
	达到 A 级 项；B 级 项；C 级 项；D 级 项。								
	评价等级		评价人签字		评价日期	年 月 日			
备注	<p>(1) 对各评价要素定等级，评价等级分为 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；</p> <p>(2) 评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（A=1.0，B=0.75，C=0.5，D=0.25），<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。优秀：<math>100 &gt; S \geq 85</math>；良好：<math>85 &gt; S \geq 75</math>；合格：<math>75 &gt; S \geq 60</math>；不合格：<math>S &lt; 60</math></p>								



## 第十章 校内试讲环节质量标准及评价方案

### 一、校内试讲环节质量标准

#### (一) 基本要求

校内试讲是教师教育类学生获得教师职业技能的重要手段之一，同时也是实习的重要准备阶段之一。通过校内试讲学生将所学理论知识、职业技能运用于模拟的教育实践情景，提高自身教育教学能力，以为未来实习和就业做好必要准备。结合教育发展的趋势和我校人才培养目标定位及要求，我校校内试讲基本要求如下：

1.通过校内试讲，增强学生对教师职业价值的认同，并初步熟悉教师教育教学工作程序、方式和方法。

2.通过校内试讲，进一步明确本学科的教学任务和要求，了解本学科教学的规律、特点，学会分析教材、处理教材并运用先进且适当的方法、手段、原则独立进行教学的能力，内化已学习的内容并进一步获取教师职业技能。

3.通过校内试讲，运用并检验已经获得的知识、理论和技能等教师职业手段，进行进一步内化，查找问题与不足并进行针对性学习。

#### (二) 质量标准

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 试讲准备	1.1 管理文件	5	试讲管理文件、规章制度齐全，且执行情况良好。	有试讲管理文件，能执行。	
	1.2 试讲组织	3	试讲分组合理，试讲组织良好，且高效开展试讲工作。	试讲分组符合要求，能保证试讲工作的开展。	
	1.3 试讲动员	2	动员到位，计划、规章、制度（含学院和系）传达准确。	进行了动员，并组织传达计划、规章、制度（含学院和系）。	
2. 指导教师	2.1 教师结构	8	具有中级和高级职称或研究生学历的指导教师为100%，每10人配备有1名试讲指导教师。	具有中级和高级职称或研究生学历的指导教师≥80%，每15人配备有1名为试讲指导教师。	
	2.2 教师指导	5	对学生有明确的纪律要求，及时检查学生试讲情况，并认真指导，培养学生教育教学能力，指导方法科学合理，听过所有应指导同学的试讲2次以上。	对学生的试讲纪律有要求，有检查落实；指导工作符合学校教学基本要求，方法合理可行，听过所有应指导学生试讲1次以上。	
	2.3 指导总结	2	认真总结试讲指导工作，并对做好试讲工作提出切实可行的改进建议。	能认真总结校内试讲工作。	
3. 备课	3.1 教案	7	教案设计详细、合理，适于针对未来实习对象的教学，符合教学规律及当前中小学教育实际。	教案设计详细且基本合理，基本适于针对未来实习对象的教学，基本符合教学规律及当前中小学教育实际。	
	3.2 教学媒体选用	3	能选用适当的教学媒体，能自制或选用适当的教具，具有一定的先进性。	能选用一定教学媒体，能自制或选用基本适合教学要求的教具。	
4. 上课	4.1 导课	4	导入新课方法选用适当，能有效地调动学生的学习积极性。	导课方法选用基本恰当，能顺利导入新课。	

教学环节	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	4.2 组织教学	8	组织教学方法手段科学、合理、有效,能灵活使用不同手段组织教学。	能比较有效地组织课堂教学,并具有一定的临场应变能力。	
	4.3 教学内容	16	内容熟悉,教态自然,实践内容符合教学要求。	内容基本熟悉;教态较自然;实践、内容基本符合教学要求。	
	4.4 教学语言	4	普通话合乎要求,教学语言规范、准确,能有效传递教学信息。	普通话合乎要求,教学语言较规范、准确,能传递教学信息。	
	4.5 板书	4	板书设计合理,书写规范。	板书设计基本合理,书写较为规范。	
	4.6 作业布置	4	作业布置质量高,能有效巩固并检测教学效果,数量合理。	作业布置质量和数量较为合理。	
5. 说课	5.1 说课	7	5分钟时间内,能清楚阐述课程设计思想、方法、内容等。	能阐述课程教学的设计思想、方法和内容等。	
	5.2 回答提问	3	能及时准确地回答他人针对课程教学提出的问题。	基本能回答他人针对课程教学提出的问题。	
6. 评课	6.1 评课	5	能根据自己或他人讲课情况科学评议,指出优点并提出建议。	能根据自己或他人讲课情况,进行科学评议,指出一定量的优点并提出建议。	
7. 信息搜集	7.1 搜集教育教学信息	5	能有效地搜集关于中等教育、初等教育现状各方面的信息,包括学校、教师、学生、课程改革等的相关教学信息10条以上,并在小组试讲时有效交流、讨论。	能有效地搜集中等教育、初等教育(含关于学校、教师、学生、课程等)的相关教学信息5条以上,并在小组试讲时交流、讨论。	
8. 试讲总结	8.1 试讲总结	5	能对自己的试讲工作进行科学总结(字数不少于1000字)并提出改进办法。	能对自己的试讲工作进行总结(字数不少于1000字)并提出一定的改进办法。	
	满分共计(分)	100			

## 二、校内试讲环节质量评价方案

### (一) 评价方案

以《校内试讲环节质量标准》为依据,按“亳州学院校内试讲质量评价表”中评价要素的内涵和评价方法,采取先分项定等再计算分值后定性确定等级的方式对各校内试讲质量进行评价。首先对各评价要素定等级,评价等级分为A、B、C、D四档,按《校内试讲环节教学质量标准》中A、C的标准,低于A高于C为B,低于C为D;然后计算评价项目的得分,得分=Σ评价要素分值\*等级系数(等级系数:A:1.0、B:0.75、C:0.5、D:0.25);评价总分S等于每项得分之和,评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定,优秀:100>S≥85;良好:85>S≥75;合格:75>S≥60;不合格:S<60。

### (二) 有关说明

1.学生试讲活动的成绩占学科教学论成绩的20%,由各系组织开展,学科教学论教师具体组织实施。

2.校内试讲环节质量评价一般由教务处组织实施,各院(系)进行评价,学校对院(系)校内试讲监控采用抽样形式。

3.教师指导校内试讲的情况,将列入教学业绩综合考核范围。

## 亳州学院试讲质量评价表

院（系）名称：

学生姓名：

课程名称：

评价项目	序号	观测点	分值	评价内涵	评价办法	评价等级			
						A	B	C	D
见习文件	01	管理文件	4	试讲的管理文件	查阅试讲管理文件				
	02	试讲文件	6	试讲计划、大纲、指导书等文件	查阅试讲计划、大纲、指导书				
	03	评分标准	5	试讲评分标准	查阅试讲成绩评分标准				
组织管理	04	试讲组织动员	5	党政一把手参与试讲工作安排动员等	查阅相关会议资料				
	05	指导教师	5	指导教师数量、职称结构	查阅指导教师名册、学历、职称等				
过程管理	06	教师指导	10	指导教师指导情况	查阅教师指导记录及总结等				
	07	成绩评定	5	试讲成绩评定	查阅相关记录材料				
	08	总结归档	5	各类试讲材料归档情况	查阅相关材料				
试讲质量	09	备课	15	教学方案设计	查阅学生试讲教案				
	10	上课	20	学生上课情况	查阅指导教师及同班学生听课记录				
	11	说课	5	学生说课情况	查阅说课记录				
	12	评课	5	学生评课情况	查阅评课记录				
	13	信息收集	10	学生收集教育信息及交流情况	查阅学生收集教育信息及交流记录				
		满分共计（分）	100						
评价结果	本评价方案有 4 项评价项目，共 13 个评价要素，其结果如下： 达到 A 级 项；B 级 项；C 级 项；D 级 项。					评价得分			
	评价等级		评价人签字		评价日期：	年	月	日	
备注	<p>(1) 对各评价要素定等级，评价等级分为 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；</p> <p>(2) 评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（A=1.0，B=0.75，C=0.5，D=0.25），<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。优秀：<math>100 &gt; S \geq 85</math>；良好：<math>85 &gt; S \geq 75</math>；合格：<math>75 &gt; S \geq 60</math>；不合格：<math>S &lt; 60</math></p>								

## 第十一章 专业实习环节质量标准及评价方案

### 一、专业实习环节质量标准

#### (一) 基本要求

专业实习是学生的重要实践性教学环节，是学生理论联系实际的重要途径，通过实习可以进一步巩固和深化所学的理论知识，加深感性认识，弥补理论教学的不足，在实践中提高能力。专业实习的基本要求是：

1.贯彻科学性和操作性原则，使学生了解并学习专业职业基本技能与工作原理，掌握设备的运行、维护与管理，熟悉本专业生产过程，为后续专业课学习打好基础。

2.在专业实习过程中，应使学生了解组织和管理知识，学习在职人员的优秀品质和敬业精神，培养学生的专业素质，明确自己的社会责任。

3.各院（系）在组织安排专业实习时，要计划周密，精心安排，做到有组织、有步骤、有条不紊实施。要遵守劳动纪律，严格按照工艺过程和安全制度进行操作，注意人身和财产安全。

4.各院（系）要加强对专业实习的管理，对指导教师和学生进行严格考核，努力提高专业实习质量和实习效果。

#### (二) 质量标准

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 实习准备	1.1 实习管理文件	1	专业实习管理文件齐全，内容具体全面，要求严格，责任明确。	专业实习管理文件齐全，内容较全面，有具体要求，责任较明确。	
	1.2 实习计划	1	内容完整细致，有创新思路，实施方案具体，落实计划措施得力。	内容基本完整，有思路，实施方案较具体，落实计划有措施。	
	1.3 实习大纲	2	实习性质、目的和学生应知应会的要求明确，内容全面完整，科学合理，符合教学基本要求，编写规范。	实习性质、目的和学生应知应会的要求基本明确，内容基本完整，基本符合教学要求，编写较规范。	
	1.4 实习指导书	2	内容完整，紧密结合实习现场实际，阐述详尽，突出重难点，符合专业教学要求。	内容基本完整，能结合实习现场实际，基本符合专业教学要求。	
	1.5 实习条件	3	接受专业实习单位业务性质与专业联系密切，得到实习单位大力支持。	接受专业实习单位业务性质与专业有关，得到实习单位支持。	
	1.6 实习动员	1	动员到位，实习计划、要求和学校规章制度传达明确。	组织学习过实习计划，要求和学校规章制度传达明确。	
2. 指导教师	2.1 教师结构	5	具有中级和高级职称或研究生以上学历的指导教师为100%，每10人配备有1名专职实习指导教师。	具有中级和高级职称或研究生以上学历的指导教师≥80%，每15人配备有1名为专职实习指导教师。	
	2.2 教师态度	5	院（系）高度重视专业实习。指导教师态度认真，责任心强，教风严谨，以身作则，为人师表。	院（系）比较重视专业实习。指导教师态度较认真，有责任心，能以身作则。	

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	2.3 教师指导方法	4	对学生有明确的实习纪律要求, 及时检查学生实习情况, 认真指导, 注意培养学生创新精神和分析、解决问题的能力, 全过程的指导方法科学合理。	对学生的学习和纪律有要求, 有检查落实; 指导工作符合学校教学基本要求, 方法合理可行。	
	2.4 指导结果	3	所指导的实习生能圆满完成实习工作, 其实习工作受到实习单位员工普遍好评, 学生认为专业实习收获较大的 $\geq 80\%$ 。	所指导的实习生能基本完成实习工作, 学生认为专业实习收获较大的 $\geq 50\%$ 。	
	2.5 指导总结	3	认真总结专业实习工作, 并对做好实习工作提出切实可行的改进建议。	能认真总结专业实习工作。	
3. 实习情况	3.1 实习内容	8	专业实习内容完全符合教学大纲要求, 与专业结合密切。	专业实习内容符合教学大纲要求, 与专业结合较密切。	
	3.2 实习日志	6	全部学生的专业实习日志记录详细, 数据完整准确, 指导教师批阅认真。	大部分学生能记录专业实习日志, 内容基本完整, 指导教师有批阅。	
	3.3 实习报告	6	专业实习报告源于实习日志, 数据完整正确, 图样清晰, 系统性强; 书写工整规范。	专业实习报告源于实习日志, 数据较完整, 图样比较清晰, 有系统性, 书写规范。	
4. 实习管理	4.1 领导组织工作	5	党政一把手熟悉专业实习大纲, 了解实习内容、计划与进度, 指导并参加实习检查工作。	党政一把手参加专业实习的部署、组织准备和检查等工作。	
	4.2 实习纪律	5	有明确的纪律要求, 执行严格, 遵守安全、保密和劳动保护等有关规定, 学生无违纪和事故发生。	有纪律要求, 执行一般, 能遵守安全、保密和劳动保护等有关规定, 学生无违纪和事故发生。	
	4.3 时间利用	5	专业实习时间利用率(时间利用率=在岗学时数/计划实习学时数)为100%。	专业实习时间利用率为70%~80%	
5. 成绩评定	5.1 成绩评定方案	5	有完善的评定方案和严格的评定程序, 定性和定量评定相结合, 综合反映专业实习质量。	有成绩评定方案和严格的评定程序, 能反映出专业实习质量。	
	5.2 成绩评定过程	5	成绩评定过程公平、公开、透明, 充分结合个人实习小组、指导教师和实习单位的意见, 成绩符合正态分布规律, 各种项目的填写、签字齐全。	成绩评定过程较公开、公正, 成绩基本符合正态分布规律。	
6. 实习总结	6.1 总结评价	8	院(系)能够认真对专业实习工作进行质量分析, 专业实习综合质量评估表填写齐全。	有专业实习总结材料, 实习综合质量评估表填写较认真。	
	6.2 材料存档	4	档案完善, 有专人负责保管, 职责明确, 专业实习材料能够及时全部存档。	有专人管理实习材料, 专业实习材料做到全部存档。	
	6.3 实习经费	4	使用合理, 开支平衡, 有案可查。	经费使用较合理, 有案可查。	
	6.4 实习推优工作	4	标准科学, 体现鲜明的先进性和创新性, 过程透明, 体现公开性和公正性。	标准较科学, 过程较透明。	
7. 特色	7.1 实习特色	5	专业实习特色鲜明, 有创新性, 实习和经验有指导意义和推广价值。	专业实习无明显特色, 指导意义和推广价值一般。	
	满分共计(分)	100			

## 二、专业实习环节评价方案

### （一）评价方案

以《专业实习环节教学质量标准》为依据，按《亳州学院专业实习质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，采取先分项定等再计算分值后定性确定等级的方式对各专业实习质量进行评价。首先对各评价要素定等级，评价等级分为 A、B、C、D 四档，按《专业实习环节教学质量标准》中 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；然后计算评价项目的得分，得分=Σ 评价要素分值\*等级系数（等级系数：A：1.0、B：0.75、C：0.5、D：0.25）；评价总分 S 等于每项得分之和，评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定，优秀： $100 > S \geq 85$ ；良好： $85 > S \geq 75$ ；合格： $75 > S \geq 60$ ；不合格： $S < 60$ 。

### （二）有关说明

- 1.专业实习环节质量由教务处统一部署，各院（系）组织实施；院（系）领导要到各实习点视察，看望实习生情况。教务处也随机进行视察。
- 2.专业实习质量评价结果为优秀才可参加学校优秀指导教师和优秀实习生的评选。
- 3.教师指导专业实习的情况，将列入教学业绩综合考核范围。
- 4.学生参加专业实习的情况，算专业实习学分。

## 亳州学院专业实习质量评价表

院（系）名称：

评价项目	观测点		分值	评价内涵	评价办法	评价等级			
						A	B	C	D
实习文件	01	管理文件	4	专业实习的管理文件。	查阅专业实习管理文件。				
	02	实习制度	6	专业实习计划、大纲、指导书等文件。	查阅专业实习计划、大纲、指导书。				
	03	评价标准	5	是否制定有专业实习的评价标准。	查阅专业实习成绩评价标准。				
组织管理	04	管理机构	5	院（系）从事专业实习管理队伍情况及相应的岗位职责。	查阅专业实习管理人员名单、岗位职责。				
	05	指导教师	10	指导教师职称结构，平均每位教师指导的学生人数。	查阅指导教师名册、职称、学历、指导学生人数等。				
过程管理	06	实习检查	5	专业实习检查的布置，检查总结情况。	查阅有关文件、原始记录及总结材料。				
	07	教师指导情况	15	指导教师的教学态度和指导方法。	查阅教师指导专业实习工作日记。				
	08	学生实习情况	15	学生专业实习态度、实习内容、遵守纪律、时间利用等。	查阅学生专业实习日志、报告等。				
	09	成绩分布	5	以专业为单位的实习成绩统计。	查阅专业实习成绩统计表。				
	10	总结归档	5	专业实习总结材料及材料归档情况、实习经费使用情况。	查阅专业实习总结材料、经费使用情况和实习推优材料。				
实习质量	11	实习条件	10	专业实习单位接纳实习生的能力、设备状况及管理水平。	查阅实习单位条件及实习基地建设文件等。				
	12	能力水平	10	学生掌握本专业技能水平情况、组织管理能力等。	查阅学生实习日志、实习总结、实习计划、实习大纲等。				
	13	实习效果	5	学生实习评价、实习单位评价、实习特色等。	查阅学生、单位评价材料和反映实习特色的材料。				
		满分共计（分）	100						
评价结论	本评价方案有 5 项评价项目，共 13 个评价要素，其结果如下					评价得分			
	达到 A 级 项；B 级 项；C 级 项；D 级 项。								
	评价等级		评价人签字		评价日期：	年	月	日	
备注	<p>(1) 对各评价要素定等级，评价等级分为 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；</p> <p>(2) 评价结果计算公式 <math>S = \sum X_j \cdot Y_j</math>，其中 <math>X_j</math> 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（A=1.0，B=0.75，C=0.5，D=0.25），<math>Y_j</math> 表示各评价要素的分值。评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。优秀：<math>100 &gt; S \geq 85</math>；良好：<math>85 &gt; S \geq 75</math>；合格：<math>75 &gt; S \geq 60</math>；不合格：<math>S &lt; 60</math></p>								

## 第十二章 毕业论文（设计）及答辩环节质量标准及评价方案

### 一、毕业论文（设计）及答辩环节质量标准

#### （一）基本要求

毕业论文是高等学校教学计划规定的综合性实践教学环节。撰写毕业论文不仅有助于本科生巩固已学的基础知识、基本理论和基本技能，而且也是培养本科生科学思维、学术规范和科研创新能力的重要环节。毕业论文成绩评定采用答辩形式，是检验学生学习效果和教学质量的重要方式，也是对本科生综合能力和本科教育全程教学工作的检验。毕业论文及答辩工作基本要求是：

1.在毕业论文工作中，要认真贯彻理论与实践、教育与科研（生产）、教育与国民经济及社会发展相结合的原则，按照专业人才培养目标的要求，重视和加强对学生掌握基础学科理论和实际工作技能的综合训练，重视和加强学生创新意识和创造性思维能力的培养，重视和加强管理工作的科学化和规范化，逐步提高我校学生毕业论文质量和人才培养质量。

2.各院（系）要高度重视本科生的毕业论文工作，要结合毕业实习尽早安排。为确保学生毕业论文的正常、有序进行，保证学生毕业论文的质量，各专业在制订人才培养方案时应根据学科特点安排足够的时间。

3.毕业论文必须坚持一人一题原则，可以在以下方面确定选题：新领域、新技术、新理论的综述和探索；已有理论或技术的拓展；已有理论、假说或技术的新颖论证；已有理论或技术在新领域中的综合运用；社会生活、经济建设、文化教育等方面的实际问题和热点问题的分析解决等。

4.毕业论文工作应注重学生科学研究方法的培养和训练。在教师的指导下，着重培养学生以下几方面的能力：①根据课题要求进行全面策划、系统调研、拟定解决问题的方案和实施步骤的能力；②根据课题要求系统进行相关文献资料的收集、整理、分析和利用的能力；③与研究课题有关的外文资料的翻译、整理能力；④针对具体问题进行调查、实验、测试、数据分析处理等科学研究的方法和能力。

5.在毕业论文答辩工作中，各院（系）要成立相应的组织，组成结构合理、水平较高的答辩委员会，认真做好答辩前的准备工作。要针对各专业特点制定科学、可行的答辩评分办法，统一要求，按照公开、公平的原则认真搞好学生成绩的评定。

6.按学校的统一规定，严格评分标准，规范答辩程序，做好有关记录，认真填写各种表格。



## (二) 质量标准

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
1. 教学准备	1.1 管理文件	2	规章制度符合毕业论文的管理规律, 有专业特色; 毕业论文大纲、计划、评分标准等文件齐全, 内容详细, 符合教学要求; 评分方法合理, 易于操作; 任务书目标明确、论证严密, 所规定的工作量适当, 填写规范、认真; 计划周密可行。	毕业论文管理制度、大纲、计划、评分标准等文件齐全; 大纲内容详细, 基本符合教学要求; 有日程进度计划; 评分方法可行; 任务书填写规范。	
	1.2 指导组织	2	院(系)成立有毕业设计管理组织, 配备专兼职人员, 制定有相应的岗位职责, 有详细的检查工作制度。	院(系)成立有毕业设计管理组织, 配备专兼职人员, 制定有相应的岗位职责。	
	1.3 指导教师	3	指导教师均具有中级及中级以上职称或硕士或硕士以上学位, 院系高级职称教师都参与论文指导, 每名教师指导论文人数文科不超过 10 名, 理工科不超过 8 名。	指导教师均为中级以上职称或硕士以上学位, 每名教师指导论文人数不超过 10 名。	
	1.4 试验设备及资料	2	试验仪器、设备、材料、场地准备充分, 安排合理, 管理规范, 故障率低; 文献资料充足, 借阅方便, 针对性强。	试验仪器、设备、材料、房间准备齐全, 文献资料够用, 有针对性, 基本满足需要。	
	1.5 教学经费	1	有充足的毕业论文经费, 使用合理, 手续规范, 效益明显。	有一定的毕业论文经费, 使用较合理。	
2. 选题情况	2.1 基本情况	2	选题符合专业培养目标, 符合教学基本要求, 且完全满足学生科研或本专业基本训练的要求。	选题符合专业培养目标, 符合教学基本要求, 基本满足科研或本专业基本训练的要求。	
	2.2 选题类型	3	课题体现专业培养目标, 难度、广度和深度符合本科学生水平。理工类题目与生产科研等结合紧密, 文、法、经、管类题目与现代社会、经济、文化等结合紧密; 可供毕业生选择的题目总数与毕业生数之比 $\geq 1.1$ 。	课题体现专业培养目标, 难度、广度和深度适当。题目具有一定的理论意义或实际价值; 可供毕业生选择的题目总数与毕业生数之比 $\geq 1$ 。	
	2.3 选题深度	2	选题深度与学生的知识水平和技能相适应, 较好地反映了时代要求, 有一定的现实意义和理论价值, 工作量安排合理, 课题经过学生努力, 可以按时优质完成。	选题深度与学生的知识水平和技能基本相适应。	
	2.4 选题广度	2	选题数量丰富, 能够做到一人一题且学生有选择余地。	选题数能做到一人一题。	
	2.5 选题更新	1	选题能不断更新, 每年更新率大于 70%, 且有一定数量的学生自选优秀课题。	各专业毕业论文选题每年更新率大于 50%。	
3. 论文指导	3.1 组织指导	2	院(系)领导了解学生实际, 参与选题, 了解进度计划, 参加中期检查, 并主持答辩、评分等工作。教研室高度重视, 经常组织指导教师讨论解决存在的问题(五次以上), 协调教师完成指导工作。	院(系)领导参加毕业论文部署、组织准备、检查和答辩等工作。教研室能够组织指导教师讨论研究存在的问题(二次以上), 能够搞好组织协调工作。	
	3.2 开题工作	5	查阅资料认真、全面, 采用的步骤明确、可行, 方法先进并紧扣研究目标; 有一定数量的高级职称教师参与开题审查, 开题报告规范、认真, 审查严格。	查阅资料较认真、全面, 采用的步骤明确、可行, 进行了开题审查, 开题报告规范。	

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
	3.3 教师态度	2	院（系）高度重视毕业论文工作。指导教师责任心强，认真负责，治学严谨，实事求是，为人师表，对学生要求严格。	院（系）重视毕业论文工作，指导教师有责任心，能以身作则。	
	3.4 教师指导	8	对学生有明确的进度要求，有相应的落实措施；前期有课题介绍及参考书目，中期解答及时，后期能高水平地指导学生完成论文和答辩；注重学生逻辑思维、创新精神和实践能力培养。	有进度要求，并检查落实；指导工作符合学校教学基本要求，方法合理可行，有一定的指导时间。	
	3.5 学习风气	1	尊敬老师，团结互助，虚心接受指导，节约材料，爱护仪器设备，遵守安全、保密操作规程，严格遵守学校纪律，独立完成规定的工作任务。	不弄虚作假，能遵守安全、保密和劳动保护等有关规定，无事故发生。	
	3.6 课题研究	2	积极主动，认真负责，能主动汇报课题进展情况；研究手段和视角新颖、独特，方法简单可行；尊重他人的劳动。	能按时完成指导教师布置的工作，能采用正确的研究手段和研究方法。	
4. 基本训练	4.1 基本训练	1	教师因材施教，能针对专业特点并结合课题安排，进行基本方法、基本技能训练内容。	教师能安排“三基”训练内容，学生能结合课题基本上达到“三基”训练目的。	
	4.2 理论联系实际	2	毕业论文能理论联系实际，具有较好的实践指导意义或一定的理论价值。	学生理论联系实际能力得到提高。	
	4.3 写作训练	4	论文层次分明、行文思路清晰、文字表达能力强、撰写规范，学生的写作能力得到较大提高。	论文思路清晰、文字表达符合要求、书写较为工整，论文撰写规范。	
	4.4 外语训练	2	学生能正确翻译与课题有关的外文文献资料，按规定完成外文摘要。	学生能够翻译与课题有关的外文文献资料，按规定完成外文摘要。	
	4.5 计算机训练	1	能充分利用计算机技术进行分析，文稿用计算机打印。	文稿用计算机打印的比例占80%以上。	
5. 论文质量	5.1 论文基本要求	5	字数在8000字以上(理工科不低于6000字、不含图表和计算数字)，概念清楚、条理分明，数据完整、计算正确；图表齐全、文章结构严谨；装订符合要求。	字数在5000—6000字左右（不含图表和计算数字）；格式、书写、装订等基本符合要求。	
	5.2 论文质量及创新性	5	论点正确，深刻，有新意；论证严密，论据真实、典型、充分，有针对性和较强的说服力；语言准确、流畅；有较多的论文在解决实际问题 and 理论问题，运用的方法和手段有创新性。	论点正确、论据充分、语言通顺、文风正派，论文写作能够尊重实验结果和客观事实。	
	5.3 论文结构及规范性	5	写作格式完全符合毕业论文标准；结构完整、首尾呼应；重点突出、层次分明、脉络清楚；材料取舍详略得当；论文文字、公式、表格、图形表述合理。	写作格式基本符合毕业论文标准，观点明确、结构完整、层次清楚、详略得当；论文文字、公式、表格、图形表述基本合理。	
	5.4 论文应用与价值性	5	论文有一定实用价值和理论价值，有一定数量的论文对基金项目和横向课题研究或对实验室建设等工作有所帮助。	论文具有一定实用价值和理论价值。	

评价项目	观测点	权重	等级标准		评价等级
			A	C	
6. 成绩评定	6.1 论文审查与评阅	5	院（系）有毕业论文审查制度，有严格评阅程序。论文评阅至少有两位同专业的非指导教师进行，评阅认真，评语准确，并认真填写评阅表格、评语，评分客观公正。	有评阅程序和规定，论文至少由一位同专业的非指导教师进行。评阅人能够写出评语，评分较准确。	
	6.2 答辩组织	2	答辩委员会结构合理，专业性强，有权威性，答辩教师有 60%为高级职称。	答辩委员会结构合理，高级职称教师占 40%以上。	
	6.3 答辩准备	2	答辩工作实施细则内容详细，事前对学生进行认真的答辩动员，从心理上、技术上对全体学生进行辅导，各答辩室有条件较好的固定场所，有能够满足课题或学生需要的多媒体投影或挂图设备，布置得当。	制定有答辩工作实施细则，答辩日程表，并对学生进行答辩动员与辅导。各答辩室有固定场所，有挂图展示设施，布置得当。	
	6.4 答辩实施	5	答辩程序科学合理，并严格履行答辩程序。答辩教师能认真质疑，所提问题有深度、有效果；各答辩小组能认真、实事求是地填写各项记录。	答辩程序规范，答辩教师能履行职责，所提问题有针对性，有答辩记录。	
	6.5 成绩评定	5	评分标准掌握严格，评分办法科学，能够体现指导教师、评阅教师、答辩小组的意见，成绩评定客观，成绩符合正态分布规律，各种项目的填写、签字齐全。	能够体现指导教师、评阅教师、答辩小组的意见。有成绩评定标准，执行较好，成绩评定基本客观，成绩基本符合正态分布规律。	
	6.6 学生评价	1	学生的答辩次序、答辩题目、答辩时间、答辩成绩公开，答辩工作得到学生肯定。	学生的答辩次序、答辩题目、答辩时间、答辩成绩公开。	
7. 总结	7.1 总结评价	6	每届答辩后进行质量分析，本专业毕业论文工作总结全面、认真、及时。	有总结材料。	
	7.2 材料存档	4	毕业论文的档案材料齐全，包括任务书、开题报告、论文样本，导师评语、成绩，答辩记录等；存档及时，档案规范。	毕业论文材料做到全部存档，工作比较及时、规范。	
	满分共计（分）	100			

## 二、毕业论文（设计）及答辩环节教学质量评价方案

### （一）评价方案

以《毕业论文（设计）及答辩环节教学质量标准》为依据，按《亳州学院毕业论文（设计）与答辩质量评价表》中评价要素的内涵和评价方法，采取先分项定等级再计算分值后定性确定等级的方式对各专业毕业论文及答辩工作质量进行评价。

首先对各评价要素评定等级，评价等级分为 A、B、C、D 四档，按《毕业论文及答辩环节教学质量标准》中 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D；然后计算评价项目的得分；得分=∑（评价要素分值×等级系数）等级系数：A=1.0，B=0.75，C=0.5，D=0.25。评价总分 S 等于每项得分之和评价结果按优秀、良好、合格、不合格四级评定：优秀：100>S≥85；良好：85>S≥75；合格：75>S≥60；不合格：S<60。

## （二）有关说明

1.毕业论文及答辩质量评价由教务处统一部署，各院（系）组织实施；教务处随机派人参与各院（系）的答辩过程。

2.毕业论文及答辩质量评价可先由院（系）组织自评，由院（系）毕业论文及答辩领导小组将自评情况形成书面材料，经院（系）主任审阅、签署明确意见后交教务处，教务处进行抽查核定。

3.各院（系）毕业论文及答辩领导小组组织教研室主任和参与指导、评阅、答辩工作的教师代表审阅各专业的毕业论文工作总结材料，认真分析本单位在组织毕业论文及答辩工作中存在的问题和学生毕业论文完成的情况与质量，按《毕业论文及答辩教学环节质量标准及评价方案》逐条自评，填写《亳州学院毕业论文及答辩教学质量评价表》。

4.教务处组织专家组通过抽查材料及论文，对各院（系）毕业论文及答辩工作的自评情况进行审核评议，形成对各院（系）毕业论文工作评估结论的初步意见和全校毕业论文(设计)工作总结报告，报主管教学的校长。

## 亳州学院毕业论文（设计）及答辩工作质量评价表

院（系）名称：

评价项目	观测点		分值	评价内涵	评价方法	评价等级			
						A	B	C	D
管理文件	01	管理文件	6	毕业论文规范化要求的规定，有大纲、计划、指导书等。	查阅管理文件，大纲、计划、指导书等。				
	02	评价标准	4	是否有具体的毕业论文指导工作评价标准。	查阅评价标准。				
组织管理	03	管理机构	4	院（系）从事毕业论文管理的人员配备及岗位职责。	查阅评分标准。				
	04	工作条件	5	指导组织、试验设备、文献资料及教学经费。	查阅毕业论文管理规定，分组及场地，资料清单等。				
	05	指导教师	6	指导教师结构，指导教师指导的学生数。	查阅指导教师名单、职称、指导学生数。				
过程管理	06	选题与开题	6	选题原则和程序，课题的广度与更新，开题情况。	查阅任务书、开题报告等有关材料。				
	07	教师指导	15	教师指导情况，学生独立工作情况，学生评价。	查阅进度表、教师指导日记，调查学生评价。				
	08	中期检查	6	院（系）对中期检查的布置，检查总结情况。	查阅院（系）及教研室指导检查原始记录、文字小结。				
	09	论文审核与答辩申请	5	两位非学生本人的指导教师审核论文，学生申请答辩。	检查教师的论文审核意见书和学生的答辩申请。				
	10	毕业论文答辩	6	毕业论文答辩的组织与程序及答辩实施情况。	查阅有关文件答辩分组及场地，现场检查答辩情况。				
	11	成绩评定	4	以专业为单位的成绩评定情况。	查阅成绩统计表。				
	12	总结归档	5	总结材料，归档情况。	查阅有关材料。				
毕业论文质量	13	课题质量	8	课题符合大纲，课题的类型、深度及更新情况。	查阅毕业论文集及相关材料。				
	14	能力水平	10	学生理论联系实际、写作、外语、计算机训练情况。	查阅毕业论文。				
	15	论文质量	10	论文基本情况、规范程度，论文价值及论文整体质量。	查阅毕业论文及答辩委员会的评价。				
	满分共计（分）	100							
评价结论	本评价方案有 4 项评价项目，共 15 个评价要素，其结果如下： 达到 A 档： 项； B 档： 项； C 档： 项； D 档： 项				评价得分				
	评价等级		评价人签字		评价日期	年 月 日			
备注	(1) 对各评价要素定等级，评价等级分为 A、C 的标准，低于 A 高于 C 为 B，低于 C 为 D； (2) 评价结果计算公式 $S = \sum X_j \cdot Y_j$ ，其中 $X_j$ 分别表示 A、B、C、D 四个等级的权重值（A=1.0，B=0.75，C=0.5，D=0.25）， $Y_j$ 表示各评价要素的分值。评价结果标准分优秀、良好、合格、不合格四种。优秀：100>S≥85；良好 85>S≥75；合格：75>S≥60；不合格：S<60								